

**Дополнительное соглашение №1 к  
ДОГОВОРУ № ТА-008/20  
на оказание взаимных трансфер-агентских услуг**

г. Москва

«30» июня 2020 г.

**Акционерное общество «Новый регистратор»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 1**, в лице Директора Бархатовой Рушании Хайрулловны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

**Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 2**, в лице Генерального директора Мироновой Людмилы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны,

**Акционерное общество «Независимая регистраторская компания Р.О.С.Т.»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 3**, в лице Генерального директора Жизненко Олега Михайловича, действующего на основании Устава, с третьей стороны,

**Акционерное общество ВТБ Регистратор**, именуемое в дальнейшем **Сторона 4**, в лице Генерального директора Петрова Константина Сергеевича, действующего на основании Устава, с четвертой стороны,

**Акционерное общество «Реестр»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 5**, в лице Генерального директора Тарановского Юрия Эдуардовича, действующего на основании Устава, с пятой стороны,

**Акционерное общество «Агентство «Региональный независимый регистратор»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 6**, в лице директора Черкашина Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с шестой стороны,

**Акционерное общество «Ведение реестров компаний»**, именуемое в дальнейшем **Сторона 7**, в лице Генерального директора Лаппо Сергея Станиславовича, действующего на основании Устава, с седьмой стороны,

на основании достигнутой Сторонами 1 - 7 договоренности о предоставлении возможности присоединения к Договору № ТА-008/20 на оказание взаимных трансфер-агентских услуг от «28» мая 2020 г. (далее – Договор) иных профессиональных участников рынка ценных бумаг, имеющих лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг,

заключили настоящее Дополнительное соглашение №1 (далее – Дополнительное соглашение) к Договору о нижеследующем:

1. Изложить Договор в новой редакции, прилагаемой к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Стороны 1 - 7 соглашаются, что повторное предоставление ими друг другу доверенностей, иных документов и совершение ими действий, предусмотренных Договором в редакции настоящего Дополнительного соглашения и необходимых для взаимного оказания трансфер-агентских услуг (настройка ПО «Титан.ТАС» и т.п.), не требуется, если такие документы были предоставлены и такие действия были совершены Сторонами 1 - 7 до вступления настоящего Дополнительного соглашения в силу.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с **«01» июля 2020г.**, при условии его подписания не позднее указанной даты всеми Сторонами 1 – 7.
4. С даты вступления настоящего Дополнительного соглашения в силу, отношения Сторон 1 - 7, а также иных лиц, присоединяющихся к Договору, регулируются Договором в редакции настоящего Дополнительного соглашения.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в семи экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон 1 – 7.

6. Стороны 1-7 соглашаются, что настоящее Дополнительное соглашение подписывается квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны. Направление подписанных в соответствии с настоящим пунктом экземпляров Дополнительного соглашения осуществляется по адресам электронной почты Сторон 1 - 7, указанным в пункте 7 настоящего Дополнительного соглашения.

**7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон 1 -7:**

<b>Сторона 1:</b>	<b>Акционерное общество «Новый регистратор»</b>
Почтовый адрес:	107996, г. Москва, ул. Буженинова, д.30, стр.1
Место нахождения:	107996, город Москва, улица Буженинова, дом 30, строение 1, ЭТ/ПОМ/КОМ 2/VI/32 ОГРН 1037719000384, ИНН 7719263354, КПП 771801001
Банковские реквизиты:	Р/с 40701810738000003296 К/с 30101810400000000225; БИК 044525225 ОКПО 13539870; ОКВЭД 67.11.12, 74.11
Телефоны/e-mail	Тел.: +7 (495) 980-11-00 e-mail: <a href="mailto:newreg@newreg.ru">newreg@newreg.ru</a>
<b>Сторона 2</b>	<b>Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС»</b>
Почтовый адрес:	109052, г.Москва, ул.Новохохловская, д.23, стр.1
Место нахождения:	Российская Федерация, г. Москва ОГРН 1027700003924, ИНН 7707179242, КПП 772201001
Банковские реквизиты:	Р/с 40702810038000130538 в Московском банке ПАО Сбербанк г. Москва К/с 30101810400000000225; БИК 044525225 ОКПО 17087844
Телефоны/e-mail	Тел.: +7 (495) 280-04-87, доб.234, 175 e-mail: <a href="mailto:office@rostatus.ru">office@rostatus.ru</a>
<b>Сторона 3:</b>	<b>Акционерное общество «Независимая регистраторская компания Р.О.С.Т.»</b>
Почтовый адрес:	107076, Москва, Стромьнка, дом № 18, корпус 5Б
Место нахождения:	107076, Москва, Стромьнка, дом № 18, корпус 5Б ОГРН 1027739216757 ИНН 7726030449, КПП 771801001
Банковские реквизиты:	Р/с 40701810399929300103 К/с 30101810200000000593; БИК 044525593 ОКПО 31738567;
Телефоны/e-mail	Тел.: +7 (495) 780-73-63 e-mail: <a href="mailto:regru@rrost.ru">regru@rrost.ru</a>
<b>Сторона 4:</b>	<b>Акционерное общество ВТБ Регистратор</b>
Почтовый адрес:	127137, г. Москва, а/я 54
Место нахождения:	127015, г. Москва, ул. Правды, д. 23

ОГРН 1045605469744, ИНН 5610083568, КПП 771401001

Банковские реквизиты: Р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва  
К/с 30101810345250000745; БИК 044525745  
ОКПО 74713069; ОКВЭД 67.11.12

Телефоны/e-mail  
Тел.: +7(495)787-44-83  
e-mail: [drr@vtbreg.ru](mailto:drr@vtbreg.ru)

**Сторона 5: Акционерное общество «Реестр»**

Почтовый адрес: 129090, Москва, Б.Балканский пер., д.20, стр.1  
Место нахождения: 129090, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК БАЛКАНСКИЙ Б., ДОМ 20, СТРОЕНИЕ 1  
ОГРН 1027700047275 ИНН 7704028206, КПП 770801001

Банковские реквизиты: Р/с 40701810400000000130 в ПАО «МТС-Банк»,  
К/с 30101810600000000232; БИК 044525232  
ОКПО 17771492; ОКВЭД \_\_\_\_\_

Телефоны/e-mail  
Тел.: 8 (495) 617-01-01  
e-mail: [reestr@aoreestr.ru](mailto:reestr@aoreestr.ru)

**Сторона 6: Акционерное общество «Агентство «Региональный независимый регистратор»**

Почтовый адрес: 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 10 Б.  
Место нахождения: 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 10 Б.  
ОГРН 1027100964527 ИНН 7107039003, КПП 482301001

Банковские реквизиты: Р/с № 40701810822250000033 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже,  
К/с 30101810100000000835; БИК 042007835  
ОКПО 43515157; ОКВЭД 66.11.3

Телефоны/e-mail  
Тел.: +7 (4742) 44-30-95, 44-31-06  
e-mail: [info@a-rnr.ru](mailto:info@a-rnr.ru)

**Сторона 7: Акционерное общество «Ведение реестров компаний»**

Почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, дом 16, 5 этаж.  
Место нахождения: 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, дом 16, 5 этаж.  
ОГРН 1026605227923 ИНН 6661049239, КПП 667101001

Банковские реквизиты: р/с 40702810116090114761, в Уральском банке ПАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург,  
к/с 30101810500000000674, БИК 046577674  
ОКПО 65701000; ОКВЭД 66.11.3

Телефоны/e-mail  
Тел.: +7 (343) 283-02-16  
e-mail: [info@vrk.ru](mailto:info@vrk.ru)

**Подписи Сторон 1- 7**

**От Стороны 1**

\_\_\_\_\_  
М.П.

Р.Х. Бархатова

**От Стороны 2**

\_\_\_\_\_  
М.П.

Л.М. Миронова

**От Стороны 3**

\_\_\_\_\_  
М.П.

О.М. Жизненко

**От Стороны 4**

\_\_\_\_\_  
М.П.

К.С. Петров

**От Стороны 5**

\_\_\_\_\_  
М.П.

Ю.Э. Тарановский

**От Стороны 6**

\_\_\_\_\_  
М.П.

С.И. Черкашин

**От Стороны 7**

\_\_\_\_\_  
М.П.

С.С. Лаппо

*Настоящее Дополнительное соглашение совершено в электронной форме и подписано квалифицированными электронными подписями, равнозначно документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).*

## НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

Договора № ТА-008/20 на оказание взаимных трансфер-агентских услуг от «28» мая 2020 г.

### **ДОГОВОР № ТА-008/20**

**на оказание взаимных трансфер-агентских услуг (далее – Договор)  
в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г.**

#### **1. Предмет и стороны Договора**

1.1. Сторонами Договора (далее именуются «Стороны» или, в единственном числе, «Сторона») являются лица, которые подписали Дополнительное соглашение №1 от «30» июля 2020 г. к Договору или присоединились к Договору в порядке, предусмотренном Приложением №10 к нему.

1.2. Настоящий Договор является офертой (предложением) лиц, указанных в п. 1.1. Договора, сделанной в порядке ст.ст. 428, 435, 436 Гражданского кодекса РФ, заключить настоящий Договор с любым профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг (далее – Присоединяющаяся сторона).

1.3. В соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ, акцептом условий настоящего Договора являются действия Присоединяющейся стороны по направлению Заявления о присоединении в порядке, предусмотренном Приложением № 10 к Договору.

1.4. Каждая из Сторон Договора обязуется за вознаграждение по поручению от имени и за счет другой Стороны выполнять функции по приему от зарегистрированных лиц или их уполномоченных представителей документов (далее – Операционные документы), необходимых для проведения операций в реестрах владельцев ценных бумаг, ведение которых осуществляет поручившая Сторона (далее – Реестры), а также функции по приему и передаче зарегистрированным лицам или их уполномоченным представителям информации и документов, полученной от поручившей Стороны в результате исполнения/отказа в исполнении ранее принятых Операционных документов. Сторона, осуществляющая ведение Реестра, именуется Регистратор. Сторона, которой Регистратором поручено осуществлять функции, указанные в настоящем пункте договора, именуется Трансфер-агентом. Каждая из Сторон по отношению к другим Сторонам выступает как в качестве Регистратора в отношении Реестров, ведение которых осуществляется данной Стороной, и к ней применяются условия Договора, предусмотренные для Регистратора, так и в качестве Трансфер-агента в отношении Реестров, ведение которых осуществляется остальными Сторонами, и к ней применяются условия Договора, предусмотренные для Трансфер-агента.

1.5. Трансфер-агент осуществляет функции, указанные в п. 1.4. Договора, на основании настоящего Договора, а также доверенности, выданной Регистратором, по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Договору.

1.6. Обмен документами и информацией осуществляемый в соответствии с Договором в электронной форме, осуществляется Сторонами с использованием программы для ЭВМ: «Сервис взаимных трансфер-агентских услуг регистраторов (Титан.ТАС)» (правообладатель: Закрытое акционерное общество «Элдис-Софт») (далее - ПО «Титан.ТАС»). Каждая из Сторон за свой счет приобретает права на использование ПО «Титан.ТАС» и организует установку, настройку и работу ПО «Титан.ТАС» на своих технических средствах, необходимые для осуществления функций, предусмотренных настоящим Договором.

1.7. Для Стороны, присоединившейся к Договору после «01» июля 2020 г., датой заключения Договора признается дата присоединения этой Стороны к Договору, определенная в соответствии с Приложением №10 к нему.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. Трансфер-агент обязан:**

2.1.1. Принимать и проверять предоставленные зарегистрированными и иными лицами или их представителями Операционные документы на соответствие требованиям, установленным действующим законодательством, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами ведения реестра владельцев ценных бумаг, утвержденными Регистратором (далее – Правила ведения реестра) и настоящим Договором к порядку предоставления и оформления документов.

2.1.2. Обеспечивать контроль за полнотой и правильностью заполнения всех документов, предоставляемых зарегистрированными лицами, их уполномоченными представителями и предназначенных для направления Регистратору.

2.1.3. Осуществлять действия по идентификации обратившихся лиц для проведения операции в Реестре или получения информации из Реестра, проверку полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных и иных лиц, обратившихся для проведения операции в Реестре или получения информации из Реестра, удостоверить подписи физических лиц в порядке, предусмотренном Приложением № 1 к Договору.

2.1.4. В день приёма Операционных документов регистрировать их в ПО «Титан.ТАС» с проставлением на каждом документе даты приема, входящего номера, должности, фамилии, инициалов и собственноручной подписи уполномоченного лица Трансфер-агента, принявшего документ, полного или краткого наименования Трансфер-агента, в соответствии с действующим уставом Трансфер-агента. Выдавать по требованию лиц, предоставивших Операционные документы, акт или иной документ, подтверждающий их принятие.

2.1.5. Передавать Регистратору информацию о принятых Операционных документах, в порядке, установленном Приложением № 2 к Договору.

2.1.6. Направлять Регистратору принятые Операционные документы в порядке, установленном Договором.

2.1.7. Информировать обратившихся лиц о функциях, выполняемых Трансфер-агентом, и предъявлять по их требованию доверенность, выданную Регистратором.

2.1.8. В порядке, установленном Приложением № 2 к Договору, передавать зарегистрированным лицам или их уполномоченным представителям выписки из Реестра, справки, уведомления об исполненных в Реестре операциях и другие документы, полученные от Регистратора по их запросам, предоставленным ранее Трансфер-агенту.

2.1.9. Обеспечить возможность предоставления Операционных документов не менее 4 (четырёх) часов каждый рабочий день, в местах выполнения Трансфер-агентом своих функций. Перечень мест выполнения Трансфер-агентом своих функций определяется в соответствии с Приложением № 9 к Договору, перечень мест выполнения трансфер-агентских функций Присоединяющейся стороной определяется в приложении к Заявлению о присоединении, направляемом в порядке, предусмотренном Приложением № 10 к Договору (далее – Пункты приема документов).

2.1.10. Информировать обратившихся лиц о стоимости услуг Регистратора в соответствии с Тарифами/Прейскурантом Регистратора, сведения о котором внесены в ПО «Титан.ТАС», и необходимости оплаты данных услуг Трансфер-агенту.

2.1.11. Организовать и осуществлять прием денежных средств, полученных в оплату услуг Регистратора, связанных с исполнением Операционных документов, принятых Трансфер-агентом, а также их возврат в случае отказа Регистратора в исполнении Операционных документов.

2.1.12. Соблюдать условия настоящего Договора и законодательства Российской Федерации, и действовать только в пределах полномочий и сроков, определенных настоящим Договором и доверенностью, выданной Регистратором.

2.1.13. Не позднее рабочего дня, следующего за днём получения Доверенности на выполнение трансфер-агентских функций (см. п.2.5.1 Договора) Сторона, действующая в качестве Трансфер-агента, выдает и передает Регистратору следующие документы:

- выдает своим сотрудникам, осуществляющим в Пунктах приема документов функции Трансфер-агента, доверенности по форме Приложения № 4 к Договору;
- выдает своим сотрудникам, осуществляющим направление Регистратору информации о принятых Операционных документах и получение от Регистратора документов и информации в электронной форме доверенности по форме Приложения № 5 к Договору;
- передает Регистратору, заверенные квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Трансфер-агента, копии указанных в настоящем пункте доверенностей, путём их направления на адрес электронной почты Регистратора, предназначенный для оперативного взаимодействия по настоящему Договору.

В случае отзыва или выдачи доверенностей, указанных в настоящем пункте, Трансфер-агент обязан незамедлительно уведомить об этом Регистратора.

2.1.14. Предоставлять уполномоченным представителям Регистратора документы и информацию, необходимые для проверки правильности и качества исполнения Трансфер-агентом своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.15. Обеспечивать надлежащее хранение принятых Операционных документов до их передачи Регистратору и документов, предназначенных для передачи зарегистрированным лицам или их уполномоченным представителям.

2.1.16. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в связи с выполнением функций по настоящему Договору.

2.1.17. В случае поступления к Трансфер-агенту Операционных документов посредством почтовой связи, Трансфер-агент возвращает данные документы почтовым отправлением по адресу отправителя, указанному на поступившем почтовом конверте, к данному отправлению должно прилагаться сопроводительное письмо Трансфер-агента о возврате документов в связи неосуществлением Трансфер-агентом приема Операционных документов почтовой связью.

2.1.18. Выполнять иные поручения и указания Регистратора, не противоречащие действующему законодательству, нормативным актам Банка России, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, если такие поручения и указания являются обязанностью Трансфер-агента по настоящему договору.

2.1.19. Приступить к выполнению трансфер-агентских функций, предусмотренных настоящим Договором, на следующий рабочий день после даты получения доверенности, выданной Регистратором (см. п. 2.5.1. Договора).

2.1.20. Возместить Регистратору в полном размере убытки, возникшие в результате ненадлежащего исполнения Трансфер-агентом обязательств по настоящему договору, связанные:

- с исполнением судебных актов, или судебных постановлений, или актов иных органов государственной власти, обязывающих Регистратора произвести выплаты в пользу третьих лиц в случаях, установленных положениями пункта 3.10 статьи 8 Федерального закона от 22.04.1996г. № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг";
- с исполнением судебных актов, судебных постановлений или актов иных органов государственной власти о привлечении Регистратора к административной или иной установленной действующим законодательством Российской Федерации ответственности.

Положения настоящего пункта применяются при условии, если Регистратор до вынесения судебных актов, судебных постановлений или актов иных органов государственной власти в письменном виде уведомит Трансфер-агента о предъявленных к Регистратору требованиях или причинённых Регистратору убытках.

В соответствии с настоящим пунктом Трансфер-агент обязуется компенсировать убытки Регистратора в течение 7 дней с момента получения письменного требования Регистратора и при наличии вступившего в силу решения суда, подтверждающего факт ненадлежащего исполнения Трансфер-агентом обязательств по настоящему договору.

## **2.2. Трансфер-агент имеет право:**

2.2.1. Получать от Регистратора документы и информацию, необходимые для исполнения функций, предусмотренных настоящим Договором

2.2.2. Оказывать обратившимся лицам дополнительные услуги (собственные услуги в дополнение к услугам Регистратора) за отдельную плату в соответствии с тарифами Трансфер-агента на дополнительные услуги или по отдельному договору (в том числе услуги по заполнению форм Операционных документов).

2.2.3. Если меньший объем полномочий не предусмотрен доверенностью, выданной Регистратором Трансфер-агенту, Трансфер-агент вправе принимать документы от следующих категорий зарегистрированных и иных лиц:

- физические лица – граждане Российской Федерации (согласно предоставленному/предъявленному Трансфер-агенту документу удостоверяющему личность);
- юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

## **2.3. Трансфер-агент не имеет права:**

2.3.1. Передавать Регистратору информацию о принятых Операционных документах, не соответствующую принятым Операционным документам.

2.3.2. Передавать зарегистрированным лицами или их представителям информацию и документы, не соответствующие информации и документам, полученным от Регистратора.

2.3.3. Принимать документы, являющиеся основанием для совершения Регистратором операций в реестре, которые не предусмотрены доверенностью Регистратора, указанной в п. 2.5.1 Договора.

2.3.4. Принимать Операционные документы, направленные в адрес Трансфер-агента посредством почтовой связи.



## **2.4. Регистратор обязан:**

2.4.1. Сообщать Трансфер-агенту о внесении изменений в Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг Регистратора не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты вступления их в силу.

2.4.2. Оплачивать услуги Трансфер-агента в порядке и сроки, указанные в разделе 0 настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно вносить в ПО «Титан.ТАС» информацию об изменении списка эмитентов, в отношении Реестров которых осуществляются трансфер-агентские функции, а также о стоимости услуг Регистратора по внесению в Реестры записей и предоставлению информации Реестров, в отношении которых Трансфер-агент осуществляет функции по приему Операционных документов.

2.4.4. Уведомить Трансфер-агента о предъявлении к Регистратору иска о взыскании убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Трансфер-агентом обязательств по настоящему Договору.

## **2.5. Регистратор имеет право:**

2.5.1. С даты заключения настоящего Договора Сторона, действующая в качестве Регистратора, вправе в любое время выдать и передать остальным Сторонам (действующим в качестве Трансфер-агентов) доверенности по форме Приложения № 3 к Договору, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Доверенность может быть предоставлена Трансфер-агенту в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора. В этом случае доверенность направляется Трансфер-агенту по адресу электронной почты, указанному в разделе «Участники» на корпоративном веб-сайте Титан.ТАС (<http://titan.ru.net/>).

2.5.2. Осуществлять контроль за соблюдением Трансфер-агентом своих обязанностей по настоящему Договору.

2.5.3. Отказать в исполнении принятых Трансфер-агентом документов при отсутствии у Трансфер-агента полномочий на их прием в соответствии с настоящим Договором и выданной Регистратором доверенностью.

## **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

3.1. Перечень операций (действий) Регистратора, в отношении которых Трансфер-агент вправе осуществлять прием Операционных документов определяется доверенностью Регистратора, указанной в п. 2.5.1. Договора. Указанная доверенность может предусматривать все или часть следующих операций (действий):

- открытие/закрытие лицевого счета зарегистрированного лица;
- объединение лицевых счетов по распоряжению зарегистрированного лица;
- внесение изменений в информацию лицевого счета о зарегистрированном лице;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги при совершении сделок;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги в результате наследования (за исключением записей на основании решения суда);
- внесение в реестр записей о зачислении ценных бумаг на лицевой счет номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария);
- внесение в реестр записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) доверительного управляющего, депозитный(-ого) лицевой(-ого) счет(-а);

- внесение в реестр записей о возникновении и прекращении залога, изменении данных о залогодержателе и условиях залога;
- предоставление информации Реестра по запросам (распоряжениям) зарегистрированных лиц или залогодержателей (выдача выписки, справки об операциях по лицевому счету за определенный период, справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг, уведомления о проведении операции в реестре);
- операции (действия) Регистратора, связанные с осуществлением эмитентом корпоративных действий, предусмотренных статьями 40, 41, 72, 75, 76, главой XI.1 Федерального закона «Об акционерных обществах» (далее – корпоративные действия, в части документов, предоставляемых зарегистрированными лицами или их представителями: заявления, требования и др.).

3.2. Стороны при взаимодействии друг с другом осуществляют обмен информацией и документами в электронной форме в порядке, установленном в Приложении № 2 к настоящему Договору.

3.3. Стороны признают, что информация в электронной форме, подписанная электронной подписью в порядке, установленном настоящим Договором, признается электронным документом равнозначным документу на бумажном носителе и имеет такую же юридическую силу, как и документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью лица, электронная подпись которого содержится в электронном документе уполномоченными лицами и заверенными печатями Сторон традиционным способом.

3.4. Электронное взаимодействие по настоящему Договору осуществляется Сторонами с использованием ПО «Титан.ТАС».

3.5. Передавая Регистратору информацию о принятых Операционных документах, Трансфер-агент гарантирует, что:

- данная информация соответствует оригиналам соответствующих Операционных документов и иных документов, предоставленных или предъявленных Трансфер-агенту;
- идентификация (установление личности) зарегистрированных лиц или их представителей проведена, полномочия (при обращении представителя) установлены;
- Трансфер-агентом получены денежные средства в оплату соответствующих услуг Регистратора в соответствии с Тарифами/Прейскурантом Регистратора;
- Трансфер-агентом выполнены все предусмотренные настоящим Договором действия и процедуры в отношении Операционных документов и лиц, их предоставивших, в том числе – выполнены все условия и требования, предусмотренные для приема Операционных документов и проставления на них отметок (надписей) Трансфер-агента.

#### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг (вознаграждение) Трансфер-агента по настоящему договору определяется согласно Тарифам, установленным в Приложении № 6 к настоящему Договору, в фиксированной сумме и/или рассчитывается от стоимости соответствующей услуги Регистратора, установленной Тарифами/Прейскурантами Регистратора, исходя из совершенных Регистратором операций (иных действий) в соответствии с Операционными документами, полученными от Трансфер-агента.

4.2. Трансфер-агент взимает с зарегистрированных и иных лиц (их представителей) оплату за совершение Регистратором операций (иных действий) в соответствии с Тарифами/Прейскурантами Регистратора.

4.3. Регистратор осуществляет ведение и поддержание в актуальном состоянии справочника Тарифов/Прейскурантов Регистратора в ПО «Титан.ТАС».

4.4. На основании данных соответствующего раздела ПО «Титан.ТАС» Трансфер-агент не позднее 5 (пяти) рабочих дней по окончании расчетного месяца перечисляет на расчетный счет Регистратора денежные средства, полученные им в оплату услуг Регистратора, в соответствии с Прейскурантами/Тарифами Регистратора в ПО «Титан.ТАС». В случае отказа Регистратора в проведении операций в Реестре денежные средства, полученные в оплату соответствующей услуги Регистратора, подлежат возврату Трансфер-агентом зарегистрированным лицам.

4.5. Регистратор в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании расчетного месяца формирует и направляет в адрес Трансфер-агента (с предварительной отправкой по электронным каналам связи) Акт об оказании услуг (по форме, установленной в Приложение № 7 к настоящему Договору) и Приложение к Акту об оказании услуг – Детализация оказанных услуг (Приложение № 8 к настоящему Договору) по совершенным Регистратором операциям (иным действиям) за расчетный месяц в соответствии с Операционными документами, полученными от Трансфер-агента.

4.6. Трансфер-агент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения по электронным каналам связи Акта об оказании услуг и Приложения к Акту – Детализации оказанных услуг, осуществляет сверку и выставляет счет на сумму вознаграждения Трансфер-агента и счет на сумму компенсации расходов Трансфер-агента на отправку Регистратору документов экспресс почтой в расчетном месяце с приложением документов, подтверждающих такие расходы.

Подписанный Акт об оказании услуг, выставленные счета и документы, подтверждающие расходы на экспресс почту, Трансфер-агент направляет Регистратору по электронным каналам связи и почтовой связью в бумажной форме.

В случае если Трансфер-агент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения оригинала Акта об оказании услуг не подписывает его, либо не предоставляет Регистратору мотивированный отказ от его подписания, Акт об оказании услуг считается подписанным.

4.7. Регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней после получения документов, указанных в п. 4.6. Договора, перечисляет Трансфер-агенту вознаграждение и сумму компенсации расходов за отправку Регистратору документов экспресс почтой.

4.8. Суммы почтовых расходов Регистратора по отправке зарегистрированным и иным лицам почтовой связью документов, оплаченные ими Трансфер-агенту в соответствии с Тарифами/Прейскурантами Регистратора, учитываются Трансфер-агентом и в полном объеме подлежат перечислению на расчетный счет Регистратора в числе платежей за оказываемые Регистратором услуги.

4.9. Почтовые расходы Трансфер-агента по возврату отправителю Операционных документов, полученных Трансфер-агентом почтовой связью, относятся в полном объеме на Регистратора и подлежат возмещению Регистратором на основании отдельного счёта Трансфер-агента с приложением документов, подтверждающих такие расходы.

4.10. Стоимость дополнительных услуг, оказываемых Трансфер-агентом в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Договора, остается в распоряжении Трансфер-агента.

## **5. Порядок выполнения договора**

5.1. При выполнении своих обязанностей Стороны руководствуются действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Права и обязанности Сторон по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам, если иное не установлено дополнительным соглашением, подписанным всеми Сторонами.

## **6. Конфиденциальность информации**

6.1. Стороны обязуются сохранять в тайне, не передавать третьим лицам и не использовать недобросовестно конфиденциальную информацию, которая им стала известна в процессе выполнения настоящего Договора. Под конфиденциальной информацией понимается информация, которая стала известна Сторонами в связи с заключением и исполнением настоящего Договора.

6.2. Стороны не несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с заключением и исполнением настоящего Договора, если:

- предоставление (раскрытие) данной информации иным лицам является обязательством Стороны по настоящему Договору;
- предоставление (раскрытие) информации иным лицам является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставление (раскрытие) информации иным лицам осуществляется с согласия Сторон;
- такая информация не является или перестала быть конфиденциальной в силу ее известности неограниченному кругу лиц или по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны обязуются оказывать друг другу всемерное содействие для защиты своих интересов от недобросовестных действий со стороны третьих лиц.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. Трансфер-агент несет ответственность за:

- искажение получаемой от зарегистрированных и иных лиц или Регистратора информации при передаче данной информации зарегистрированным и иным лицам или Регистратору;
- несоблюдение процедуры идентификации, проверки полномочий и удостоверения подписи физических лиц;
- несоблюдение сроков передачи документов и информации Регистратору, а также несоблюдение сроков передачи документов и информации от Регистратора зарегистрированным и иным лицам;

- передачу документов и информации Регистратору в отсутствие поручений (распоряжений) зарегистрированных (иных) лиц;
- сохранность документов и информации, полученной от зарегистрированных и иных лиц, с момента их получения до момента передачи Регистратору;
- сохранность документов и информации, полученной от Регистратора, с момента получения до момента передачи зарегистрированным и иным лицам;
- несвоевременную передачу оригиналов документов, полученных от зарегистрированных и иных лиц, Регистратору;
- несоблюдение требований законодательства, нормативных актов Банка России, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Договора;
- ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в иных случаях.

Трансфер-агент обязан возместить в полном размере убытки, причиненные неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, с учетом п. 2.1.20. настоящего Договора.

7.2. Регистратор несет ответственность за:

- искажение получаемой от Трансфер-агента информации при ее обработке;
- несоответствие данным реестра информации, передаваемой Трансфер-агенту;
- ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в иных случаях.

Регистратор обязан возместить в полном размере убытки, возникшие в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения Регистратором обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, связанные:

- с исполнением судебных актов, или судебных постановлений, или актов иных органов государственной власти, обязывающих Трансфер-агента произвести выплаты в пользу третьих лиц .
- с исполнением судебных актов, судебных постановлений или актов иных органов государственной власти о привлечении Трансфер-агента к административной или иной установленной действующим законодательством Российской Федерации ответственности.

Положения настоящего пункта применяются при условии, если Трансфер-агент до вынесения судебных актов, судебных постановлений или актов иных органов государственной власти в письменном виде уведомит Регистратора о предъявленных к Трансфер-агенту требованиях или причинённых Трансфер-агенту убытках.

В соответствии с настоящим пунктом Регистратор обязуется компенсировать убытки Трансфер-агента в течение 7 дней с момента получения письменного требования Трансфер-агента и при наличии вступившего в силу решения суда, подтверждающего факт ненадлежащего исполнения Регистратором обязательств по настоящему договору.

## **8. Срок действия договора и порядок его изменения или расторжения (прекращения)**

8.1. Договор (в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г.) вступает в силу с «01» июля 2020 г. и является бессрочным. Для Сторон, присоединившихся к Договору после «01» июля 2020 г., дата вступления Договора в силу определяется в соответствии с Приложением №10 к Договору.

8.2. Регистратор вправе изменить в одностороннем порядке перечень Реестров, в отношении которых Трансфер-агент осуществляет свои функции и операций (действия), совершаемые Регистратором на основании Операционных документов, принимаемых Трансфер-агентом.

Изменение перечня Реестров, в отношении которых Трансфер-агент осуществляет свои функции осуществляется Регистратором путем настройки соответствующих справочников в ПО «Титан.ТАС».

Изменение перечня операций (действий), совершаемых Регистратором на основании Операционных документов, принимаемых Трансфер-агентом, оформляется путем выдачи Регистратором новой доверенности Трансфер-агенту, при этом все ранее выданные доверенности Трансфер-агенту в соответствии с настоящим Договором прекращают свое действие (отменяются) с даты ее предоставления Трансфер-агенту. Изменения применяются с рабочего дня, следующего за предоставлением Трансфер-агенту новой доверенности.

8.3. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению всех Сторон.

8.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- по письменному соглашению всех Сторон;
- по решению суда;
- в связи с отказом одной из Сторон (в части, относящейся к данной Стороне), при этом данная Сторона письменно уведомляет остальные Стороны не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты прекращения Договора; в этом случае Договор продолжает действовать в отношении остальных Сторон;
- со дня прекращения лицензии Стороны (в части, относящейся к данной Стороне) на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг.

8.5. При прекращении действия договора Трансфер-агент обязан:

- прекратить прием информации и документов от зарегистрированных (иных) лиц со дня прекращения Договора;
- передать Регистратору по акту приема-передачи документы и информацию, связанную с выполнением им функций по настоящему Договору, и подлежащую передаче Регистратору и перечислить денежные средства, подлежащие передаче Регистратору.

8.6. Если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором, все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также к любым приложениям и соглашениям к договору вносятся только по письменному соглашению всех Сторон.

8.7. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров, а при не достижении согласия подлежат передаче на рассмотрение арбитражного суда в соответствии с действующим законодательством. Споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

## **9. Дополнительные условия**

9.1. Ответственность Сторон при обработке персональных данных:

9.1.1. Целью обработки Трансфер-агентом персональных данных зарегистрированных и иных лиц является реализация его обязанностей по приему от зарегистрированных и иных лиц документов на совершение операций в реестре, передаче Регистратору подлинников документов на совершение операций в реестре, передаче зарегистрированным и иным лицам информации и документов, полученных от Регистратора.

9.1.2. Трансфер-агент при обработке персональных данных обязан соблюдать требования Федерального закона «О персональных данных» и других законодательных актов в области защиты персональных данных, в том числе:

- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты обрабатываемых персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- обеспечивать восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

9.1.3. Трансфер-агент несет предусмотренную законом ответственность за нарушения требований законодательства в области защиты персональных данных, допущенные при обработке персональных данных зарегистрированных и иных лиц.

9.1.4. В случае если Трансфер-агент своими действиями, связанными с нарушением установленного законом порядка обработки персональных данных, причинил ущерб зарегистрированному или иному лицу, гражданско-правовую ответственность за причинение ущерба несет Трансфер-агент.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Условия настоящего Договора, касающиеся стоимости услуг и порядка расчетов, являются конфиденциальной информацией.

10.2. Все приложения к Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Данные Сторон 1 - 7 для оперативного взаимодействия определяются в соответствии с Приложением № 11 к Договору. Данные для оперативного взаимодействия Присоединяющейся стороны определяются в Заявлении о присоединении, направляемом в порядке, предусмотренном Приложением № 10 к Договору.

10.4. Стороны соглашаются, что настоящий Договор, а также Заявление о присоединении, направляемое в порядке, предусмотренном Приложением №10 к Договору, подписывается квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны (Присоединяющейся стороны). Направление подписанных в соответствии с настоящим пунктом экземпляров Договора осуществляется по адресам электронной почты Сторон, указанных в разделе 11 Договора. Направление Присоединяющейся стороной Заявления о присоединении осуществляется в порядке, установленном Приложением №10 к Договору.

Приложения:

1. Процедуры идентификации, проверки полномочий и удостоверения подписи физических лиц;
2. Порядок взаимодействия Сторон и способы обмена информацией и документами;
3. Типовая форма доверенности, выдаваемой Регистратором Трансфер-агенту;
4. Форма доверенности (образец), выдаваемой сотрудникам Трансфер-агента на осуществление функций по трансфер-агентскому договору;
5. Форма доверенности (образец) на подписание передаваемых Сторонами электронных документов;
6. Тарифы стоимости услуг Трансфер-агента;
7. Образец Акта об оказании услуг;
8. Образец Приложения к Акту об оказании услуг – Детализация оказанных услуг.

9. Перечень пунктов приема документов Сторон 1 - 7.
10. Порядок присоединения к Договору.
11. Данные Сторон 1 - 7 для оперативного взаимодействия.
12. Заявление о присоединении к Договору (образец).



**11. Подписи Сторон 1 - 7**

<b>От Стороны 1</b>		<b>От Стороны 2</b>	
_____	Р.Х. Бархатова	_____	Л.М. Миронова
М.П.		М.П.	
<b>От Стороны 3</b>		<b>От Стороны 4</b>	
_____	О.М. Жизненко	_____	К.С. Петров
М.П.		М.П.	
<b>От Стороны 5</b>		<b>От Стороны 6</b>	
_____	Ю.Э. Тарановский	_____	С.И. Черкашин
М.П.		М.П.	
<b>От Стороны 7</b>			
_____	С.С. Лаппо		
М.П.			

*Настоящий Договор (в редакции Дополнительного соглашения №1 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.) совершен в электронной форме и подписан квалифицированной электронной подписью, равнозначен Договору на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).*

## **ПРОЦЕДУРЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ, ПРОВЕРКИ ПОЛНОМОЧИЙ И УДОСТОВЕРЕНИЯ ПОДПИСИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Действия по реализации процедур идентификации, проверки полномочий и удостоверения подписи физических лиц осуществляются Трансфер-агентом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Правил ведения реестра Регистратора.

### **1. Процедуры идентификации (установления личности) лиц, подающих документы, в том числе сбор сведений и документов для идентификации в целях реализации требований в сфере ПОД/ФТ.**

1.1. В целях реализации процедуры идентификации (установления личности) лиц, предоставляющих (и/или подписывающих) документы для совершения операций (иных действий) Регистратором (Операционные документы) работником Трансфер-агента по месту приёма входящих документов, должны быть осуществлены следующие действия:

#### **1.1.1. Проверка документа, удостоверяющего личность.**

При установлении личности лица, подающего (подписавшего) документы для совершения операций (иных действий) Регистратором работник Трансфер-агента обязан:

- осуществить визуальную проверку документа, удостоверяющего личность, на предмет его подлинности и принадлежности этого документа обратившемуся лицу;
- проверить документ, удостоверяющий личность (паспорт), на предмет возможной недействительности по базе УФМС (для установления факта утери паспорта, его кражи);
- проверить документ, удостоверяющий личность, на предмет его возможной недействительности при достижении определенного установленного возраста, наличия отметок об установлении опеки, попечительства; снять с предъявленного документа, удостоверяющего личность, копию и в порядке, предусмотренном для приема и передачи Регистратору Операционных документов;
- направить Регистратору (информация о данной копии направляется Регистратору в составе информации о принятых Операционных документах).
- отказать в приеме документов в случаях, предусмотренных доверенностью, выдаваемой Регистратором (в том числе в случае, если доверенность не предусматривает право приема документов у обратившегося лица).

#### **1.1.2. Проверка полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных и иных лиц.**

Реализуется в соответствии с требованиями, предусмотренными в п. 2.1 настоящего Приложения (при этом неотъемлемой частью указанной проверки также является реализация процедур идентификации представителя).

1.2. **Дополнительно** работником Трансфер-агента по месту приёма входящих документов в процессе их приема и реализации процедур идентификации (установления личности) лиц, предоставляющих (и/или

подписывающих) документы для совершения Регистратором операций (иных действий), должны быть осуществлены следующие действия:

#### 1.2.1. Проверка комплектности предоставленных Операционных документов.

Операционные документы могут быть представлены обратившимся лицом как на бланках по форме, установленной Регистратором, так и на бланках по форме, установленной Правилами взаимодействия участников системы трансфер-агентов и регистраторов Профессиональной ассоциации регистраторов, трансфер-агентов и депозитариев, либо в иной допустимой законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России форме.

В случае предоставления не полного комплекта документов (включая проверку наличия документов, предоставляемых в качестве дополнительного источника информации в целях надлежащей реализации процедур идентификации и изучения клиентов, их представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев) Трансфер-агент информирует об этом обратившееся лицо и сообщает о возможном отказе Регистратора в исполнении Операционных документов. Если обратившееся лицо, несмотря на полученную информацию, предоставляет неполный комплект документов, Трансфер-агент принимает данные документы.

#### 1.2.2. Проверка правильности оформления Операционных документов осуществляется с учетом проверки заполнения в них всех необходимых граф, совпадения идентификационных данных, содержащихся в документах, являющихся основанием для совершения операций (иных действий) Регистратором с данными документа, удостоверяющего личность зарегистрированного лица.

При этом по месту приема входящих документов должна быть осуществлена их проверка на предмет соблюдения следующих требований:

- все графы документов должны быть заполнены ручкой с пастой или чернилами синего, черного либо фиолетового цветов;
- документы должны быть заполнены разборчиво и не содержать незавершенных должным образом исправлений;
- допускается заполнение документов машинописным либо автоматизированным способом.

В случае наличия в Операционных документах орфографических, пунктуационных ошибок, опечаток, незавершенных зачеркиваний букв, цифр, отдельных слов и фраз, неразборчивости почерка лица, заполнившего документы, работник Трансфер-агента вправе предложить обратившемуся лицу заполнить повторно форму соответствующего бланка Анкеты и/или Распоряжения и/или иного Операционного документа в целях предотвращения в последующем возможного отказа Регистратора в совершении операций.

По желанию обратившегося лица, а также в случае неоднократного допущения ошибок при заполнении бланков Анкет и/или Распоряжений, иных Операционных документов лицами преклонного возраста, либо лицами с физическими недостатками, препятствующими надлежащему оформлению документов, таким лицам Трансфер-агентом может быть оказана помощь в заполнении бланков документов, в том числе автоматизированным способом (если такой способ предусмотрен у Регистратора, с учетом оплаты указанных услуг согласно действующим у него Тарифам/Прейскуранту).

#### 1.2.3. Проверка наличия в документах подписей зарегистрированных и иных лиц (их законных представителей) либо уполномоченных представителей указанных лиц (если возможность проставления

подписи уполномоченного представителя на документах предусмотрена действующим законодательством).

При этом в случае приёма входящих документов по месту расположения Трансфер-агента работник Трансфер-агента обязан осуществлять проверку действующего порядка проставления подписи на входящих документах:

- на Анкетах зарегистрированного лица, подпись должна быть проставлена:
  - зарегистрированным лицом (его законным представителем), уполномоченным должностным лицом, имеющим право действовать от имени зарегистрированного лица без доверенности, в присутствии работника Трансфер-агента *(для физических и юридических лиц)*;

**либо:**

- подпись зарегистрированного лица (его законного представителя), уполномоченного должностного лица, имеющего право действовать от имени зарегистрированного лица без доверенности, на Анкете должна быть заверена нотариально – в случае проставления подписи не в присутствии работника Трансфер-агента *(для физических и юридических лиц)*;

**либо:**

- предоставляется вместе с Анкетой зарегистрированного лица оригинал карточки, содержащей нотариально удостоверенный образец подписи уполномоченного лица, имеющего право действовать от имени зарегистрированного лица без доверенности, либо ее нотариально удостоверенная копия – в случае проставления таким лицом подписи не в присутствии работника Трансфер-агента и/или если проставленная в Анкете подпись вышеуказанного лица не заверена нотариально *(для юридических лиц)*;

- на Распоряжениях и иных документах, в том числе соглашениях о разделе наследства, документах, связанных с корпоративными действиями, документах, предоставляемых в качестве дополнительного источника информации в целях надлежащей реализации процедур идентификации и изучения клиентов, их представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев, подпись должна быть проставлена:

- зарегистрированным или иным лицом, указанным в документе (его законным представителем), лицом, имеющим право действовать от имени указанных лиц без доверенности;

**либо:**

- представителем физического лица или представителем юридического лица только, если:
  - ✓ подпись представителя на документе совершена в присутствии уполномоченного лица – работника Трансфер-агента;

**или**

- ✓ подлинность подписи представителя на документе засвидетельствована нотариально;

**или**

- ✓ Трансфер-агенту представлен оригинал карточки (иного документа), содержащей нотариально удостоверенный образец подписи представителя, или ее копия, заверенная нотариально.

Документ для совершения операции (иных действий) Регистратором (Операционный документ) может быть подписан представителем физического лица, действующим на основании доверенности, если доверенность удостоверена нотариусом в порядке, предусмотренном законодательством о нотариате.

При подписании Распоряжения/иных документов представителем физического/юридического лица в соответствующих полях бланков Распоряжений (иных документов) должны быть указаны фамилия, имя, отчество лица, подписавшего документы, и реквизиты доверенности, на основании которой представителем было подписано соответствующее Распоряжение (иной Операционный документ).

**1.2.4. Проверка наличия удостоверительных надписей нотариуса** и их соответствия действующим требованиям законодательства, предъявляемым к формам удостоверительных надписей. При наличии в нотариально удостоверенных документах явных ошибок в оформлении (незаверенных исправлений, несоответствия форм удостоверительных надписей требованиям действующего законодательства, при отсутствии необходимых данных и т.д.) работник Трансфер-агента вправе предложить обратившемуся лицу исправить выявленные недостатки до подачи документов для их регистрации в учетных регистрах Трансфер-агента и направления соответствующему Регистратору).

**1.2.5. Сканирование всех страниц документа, удостоверяющего личность**, содержащих какие-либо отметки, а также иных документов, предоставленных Трансфер-агенту.

**1.2.6. Печать Акта приема-передачи входящих документов.**

**1.3. Процедура сбора Трансфер-агентом сведений и документов в целях идентификации клиентов, их представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, в том числе иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций, российских публичных должностных лиц в целях реализации положений Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».**

**1.3.1.** Реализация процедур идентификации вышеперечисленных лиц, указанных в п.1.3, осуществляется Регистратором в соответствии с требованиями законодательства в сфере финансовых рынков и ПОД/ФТ, в том числе на основании документов и информации, содержащейся в поступивших предоставляемых Трансфер-агенту документах, и/или информации, полученной путем опроса обратившихся лиц, и/или иных доступных Регистратору официальных источников информации.

**1.3.2.** Зарегистрированное лицо (его представитель), предоставляющее анкету, предоставляет также сведения о выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах. В случае если бенефициарный владелец не выявлен, Регистратором в качестве бенефициарного владельца может быть признан единоличный исполнительный орган зарегистрированного юридического лица.

**1.3.3.** В Анкете (опросном листе) физического лица указываются следующие сведения:

- является ли лицо иностранным публичным должностным лицом;
- является ли лицо супругом или близким родственником иностранного публичного должностного лица (родственником по прямой восходящей или нисходящей линии (родителем или ребенком, бабушкой, бабушкой или внуком); полнородным или неполнородным: (имеющим общих отца и мать) братом или сестрой, усыновителем или усыновленным);
- является ли лицо должностным лицом публичных международных организаций, или лицом, замещающим (занимающим) государственную должности Российской Федерации, должность члена Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной

государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;

- сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Регистратором;
- сведения о финансовом положении;
- сведения о деловой репутации;
- сведения об источниках происхождения денежных средств (иного имущества);
- иные сведения.

1.3.4. В опросном листе физического лица (Сведения о клиенте - физическом лице, бенефициарном владельце, выгодоприобретателе), являющегося иностранным или российским публичным должностным лицом или должностным лицом публичных международных организаций, супругом или близким родственником такого лица указываются следующие сведения:

- должность лица, являющегося ИПДЛ, РПДЛ или МПДЛ;
- степень родства либо статус (супруг или супруга) клиента по отношению к ИПДЛ или ПДЛ;
- источники происхождения денежных средств ИПДЛ;
- иные сведения.

1.3.5. При предоставлении Операционных документов юридическим лицом Трансфер-агентом проверяется наличие в документах следующие следующих сведений:

- полное, а также (если имеется) сокращенное наименование и наименование на иностранном языке.
- организационно-правовая форма.
- идентификационный номер налогоплательщика для резидента, идентификационный номер налогоплательщика.
- сведения о государственной регистрации: дата, номер, место регистрации;
- адрес (место нахождения), почтовый адрес;
- код в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) объектов административно-территориального деления (при наличии);
- номер контактного телефона, факса;

**Дополнительно проверяется наличие сведений**, предоставляемых в целях идентификации КЛИЕНТОВ - юридических лиц:

- сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем одним процентом акций (долей) юридического лица);
- иная контактная информация (если имеется);
- сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Регистратором, сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности (сведения о планируемых операциях);
- сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества клиента;
- код юридического лица в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций (при наличии);

– сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию: вид, номер, дата выдачи лицензии; кем выдана; срок действия; перечень видов лицензируемой деятельности;

– банковский идентификационный код - для кредитных организаций - резидентов.

– сведения (документы) о финансовом положении, которые могут быть представлены в виде одного (или нескольких) следующих перечисленных документов:

- копии годовой бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате;
- и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде);
- и (или) копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета [законодательству](#) Российской Федерации;
- и (или) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом;
- и (или) сведения об отсутствии в отношении юридического лица производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в некредитную финансовую организацию;
- и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения юридическим лицом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах;
- и (или) данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети "Интернет" на сайтах международных рейтинговых агентств ("Standard & Poor's", "Fitch-Ratings", "Moody's Investors Service" и другие) и национальных рейтинговых агентств).

– сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) о юридическом лице других клиентов Регистратора, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых юридическое лицо находится (находилось) на обслуживании, с информацией этих организаций об оценке деловой репутации данного юридического лица).

1.3.6. При приеме Операционных документов от физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, физического лица, занимающегося частной практикой Трансфер-агентом дополнительно к сведениям для идентификации физического лица собираются:

– сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя согласно свидетельству о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (свидетельству о внесении записи в Единый

государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года), место регистрации.

– сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Регистратором, сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности (сведения о планируемых операциях);

– сведения (документы) о финансовом положении которые могут быть представлены в виде одного (или нескольких) следующих перечисленных документов:

- копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте);
- и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом;
- и (или) сведения об отсутствии производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в некредитную финансовую организацию;
- и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах;

– сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) об индивидуальном предпринимателе других клиентов Регистратора, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых индивидуальный предприниматель находится (находился) на обслуживании, с информацией этих организаций об оценке деловой репутации данного индивидуального предпринимателя).

1.3.7. Трансфер-агент вправе не осуществлять сбор сведений и документов в целях идентификации выгодоприобретателя зарегистрированного лица (его уполномоченного представителя) в следующих случаях:

1.3.7.1. Если КЛИЕНТ относится к следующим организациям:

- кредитные организации;
- профессиональные участники рынка ценных бумаг;
- страховые организации (за исключением страховых медицинских организаций, осуществляющих деятельность исключительно в сфере обязательного медицинского страхования), страховые брокеры и лизинговые компании;
- организации федеральной почтовой связи;
- ломбарды;
- организации, осуществляющие скупку, куплю-продажу драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома таких изделий, за исключением религиозных организаций, музеев и организаций, использующих драгоценные металлы, их химические соединения, драгоценные камни в медицинских, научно-исследовательских целях либо в составе инструментов, приборов, оборудования и изделий производственно-технического назначения;



- организации, содержащие тотализаторы и букмекерские конторы, а также организующие и проводящие лотереи, тотализаторы (взаимное пари) и иные основанные на риске игры, в том числе в электронной форме;
- управляющие компании инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов;
- организации, оказывающие посреднические услуги при осуществлении сделок купли-продажи недвижимого имущества;
- операторы по приему платежей;
- коммерческие организации, заключающие договоры финансирования под уступку денежного требования в качестве финансовых агентов;
- кредитные потребительские кооперативы, в том числе сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы;
- микрофинансовые организации;
- общества взаимного страхования;
- негосударственные пенсионные фонды, имеющие лицензию на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию;
- операторы связи, имеющие право самостоятельно оказывать услуги подвижной радиотелефонной связи.

1.3.7.2. Если КЛИЕНТ является адвокатом, нотариусом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг, в случаях, когда они готовят или осуществляют от имени или по поручению своего клиента следующие операции с денежными средствами или иным имуществом:

- управление денежными средствами, ценными бумагами или иным имуществом клиента;
- управление банковскими счетами или счетами ценных бумаг;
- привлечение денежных средств для создания организаций, обеспечения их деятельности или управления ими;
- создание организаций, обеспечение их деятельности или управления ими, а также куплю-продажу организаций.

и выгодоприобретатель является клиентом КЛИЕНТА Регистратора, указанного в пунктах 1.3.7.1 и 1.3.7.2.

1.3.8. Трансфер-агент вправе не осуществлять сбор сведений и документов в целях идентификации бенефициарных владельцев клиентов, являющихся:

- учреждениями, находящимися в ведении органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

В случае не предоставления обратившимся лицом каких-либо сведений и документов, указанных в настоящем пункте 1.3. Трансфер-агент предупреждает обратившееся лицо о возможном отказе в исполнении Регистратором

Операционных документов и принимает такие Операционные документы, если обратившееся лицо, несмотря на это, желает их предоставить Трансфер-агенту.

## **2. Процедуры проверки полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных и иных лиц.**

2.1. Работниками Трансфер-агента по месту приема входящих документов в целях реализации процедур определения правомочности (проверки полномочий) лица предоставлять и/или подписывать документы для совершения операций (иных действий) Регистратором должны быть осуществлены следующие действия:

2.1.1. Документы для совершения операций (иных действий) Регистратором должны быть предоставлены **лично** зарегистрированным или иным лицом, указанным в Операционном документе или его представителем.

2.1.2. Проверка полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных и иных лиц, указанных в документе, начинается с процедуры идентификации таких представителей на основании документа, удостоверяющего личность, предъявленного/предоставленного Трансфер-агенту. Дальнейшие действия по проверке полномочий представителя осуществляются с учетом проверки подлинника или нотариально удостоверенной копии документа, подтверждающего полномочия представителя.

2.1.3. Подтверждением полномочий уполномоченного представителя является доверенность, оформленная от имени доверителя в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о нотариате, а также иные подтверждающие полномочия документы (в том числе в отношении законных представителей, представителей юридических лиц), предусмотренные требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.4. В случае подачи Операционных документов для совершения операций (иных действий) Регистратором от имени малолетних (несовершеннолетние в возрасте до четырнадцати лет), недееспособных или ограниченно дееспособных лиц должна быть осуществлена проверка на предмет подписания документа их законными представителями - родителями, усыновителями или опекунами. При этом должно быть предоставлено письменное разрешение органов опеки и попечительства на совершение сделок (при проведении операций, связанных с отчуждением ценных бумаг, передачей их в залог) с имуществом малолетнего или недееспособного.

2.1.5. После достижения несовершеннолетним четырнадцатилетнего возраста документ должен быть подписан самим владельцем ценных бумаг. Если это лицо не приобрело дееспособность в полном объеме или не объявлено полностью дееспособным, должно быть предоставлено письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего, достигшего четырнадцатилетнего возраста, на совершение сделки, а также разрешение органов опеки и попечительства на выдачу такого согласия законным представителям.

Если ценные бумаги принадлежат на праве общей долевой собственности, то Распоряжение на совершение операций в реестре или иной документ, связанный с распоряжением ценными бумагами, должны быть подписаны всеми участниками общей долевой собственности. При отсутствии таких подписей должна быть представлена доверенность, выданная участниками общей долевой собственности лицу, подписавшему от их имени Распоряжение или иной документ, или доверенность от каждого участника общей долевой собственности, выданная лицу, подписавшему Распоряжение или иной документ от его имени.

2.1.6. Все документы, выданные за пределами территории Российской Федерации, должны быть апостилированы или легализованы в Российском консульстве на территории страны происхождения (регистрации), переведены на русский язык, перевод - заверен нотариально, если иное не предусмотрено международными договорами.

2.1.7. При первичном обращении уполномоченного представителя зарегистрированного (юридического) лица, а также в случаях внесения изменений в учредительные документы юридического лица Трансфер-агент обязан потребовать передать ему следующие документы:

- копию устава зарегистрированного лица, удостоверенную нотариально или регистрирующим органом;
- нотариально заверенную копию банковской карточки, в случае если документы предоставлены уполномоченным представителем юридического лица, действующим на основании доверенности;
- доверенность представителя, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную нотариально или регистрирующим органом (представляется, если юридическое лицо зарегистрировано 01.07.2002 или позднее);
- копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, или лист записи единого государственного реестра юридических лиц, заверенные нотариально или регистрирующим органом (представляется, если юридическое лицо зарегистрировано до 01.07.2002);
- копию лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг (для номинального держателя и доверительного управляющего), удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом;
- документ, подтверждающий назначение на должность лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности.

2.1.8. На основании полученного устава зарегистрированного (юридического) лица Трансфер-агент обязан определить компетенцию должностных лиц, имеющих право действовать от имени данного юридического лица без доверенности.

### **3. Процедуры удостоверения подписи физических лиц.**

3.1. Удостоверение подписи физического лица на Анкете зарегистрированного лица (его законного представителя) осуществляется уполномоченным представителем Трансфер-агента, **в присутствии** которого подписана данная Анкета, и сопровождается проставлением служебной отметки:

«Подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество зарегистрированного лица/его законного представителя) совершена в присутствии уполномоченного представителя Трансфер-агента \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего по доверенности № \_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Дата удостоверения подписи: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.».

На Анкете разборчиво указывается дата (число, месяц, год) удостоверения подписи физического лица, наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Трансфер-агента, действующего на основании доверенности, выданной ему Трансфер-агентом, осуществившего удостоверение подписи физического лица, и проставляется собственноручная подпись представителя

Трансфер-агента. Проставление факсимильной подписи представителя Трансфер-агента не допускается. На Анкете зарегистрированного лица оттиск печати Трансфер-агента проставляется по усмотрению Трансфер-агента.

- 3.2. Процедура удостоверения подписи физического лица на Распоряжении и ином документе для совершения операции (иных действий) Регистратором осуществляется уполномоченным представителем Трансфер-агента, **в присутствии** которого подписано данное Распоряжение или иной Операционный документ.

Процедура удостоверения подписи на Распоряжениях и иных Операционных документах для совершения операции (иных действий) Регистратором, сопровождается проставлением следующей служебной отметки представителем Трансфер-агента:

«Подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество зарегистрированного лица / ФИО представителя зарегистрированного лица), совершена в присутствии уполномоченного представителя Трансфер-агента \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего по доверенности №\_\_ от \_\_\_\_\_.

Дата удостоверения подписи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

На Распоряжении или ином Операционном документе разборчиво указывается краткое наименование Трансфер-агента, дата (число, месяц, год) удостоверения подписи представителя юридического либо физического лица, наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Трансфер-агента, действующего на основании доверенности, выданной ему Трансфер-агентом, осуществившего удостоверение подписи, и проставляется собственноручная подпись указанного представителя Трансфер-агента. Проставление факсимильной подписи представителя Трансфер-агента не допускается. В указанной удостоверительной служебной отметке оттиск печати Трансфер-агента проставляется по усмотрению Трансфер-агента.

## **ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН И СПОСОБЫ ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ И ДОКУМЕНТАМИ**

1. Трансфер-агент осуществляет прием и проверку предоставленных лично зарегистрированными лицами или их представителями документов, являющихся основанием для совершения Регистратором операций в Реестре и/или предоставления информации из Реестра (Операционные документы), на соответствие требованиям к оформлению указанных документов, установленным действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правилами ведения реестра Регистратора. При этом перечень эмитентов, в Реестры которых могут подаваться Операционные документы через Трансфер–агента, определяется Регистратором автоматически в соответствии со справочниками ПО «Титан.ТАС», перечень операций (иных действий) Регистратора в отношении которых Трансфер–агент вправе осуществлять прием соответствующих документов, а также иные требования в отношении порядка приема и проверки Трансфер–агентом Операционных документов/информации, указываются в доверенности, выдаваемой Регистратором Трансфер-агенту.
2. Действия, указанные в пункте 1 настоящего Приложения, могут осуществляться Трансфер-агентом по месту своего нахождения и/или по месту нахождения филиала Трансфер-агента (Пункты приема документов), в соответствии с выбором Регистратора из числа пунктов приема документов, указанных в Приложении № 9 к настоящему Договору, либо в Заявлении о присоединении к Договору в отношении пунктов приема документов Присоединяющейся стороны.. Выбор Регистратором пунктов приема документов фиксируется в доверенности, выдаваемой Регистратором Трансфер-агенту.
3. Для обеспечения оперативной обработки документов зарегистрированных лиц (их представителей) Стороны осуществляют обмен информацией в электронной форме, содержащейся в документах, запросах и результатах их обработки, посредством ПО «Титан.ТАС».
4. Процесс взаимодействия Трансфер-агента и Регистратора осуществляется следующим образом:
  - 4.1. После проведения установленных настоящим договором всех обязательных процедур, связанных с идентификацией обратившегося лица, проверкой его полномочий, проверкой представленных Операционных документов, выполнения процедуры удостоверения подписи физического лица на представленных документах в соответствии с требованиям настоящего договора, уполномоченный работник Трансфер-агента, осуществляет регистрацию поступившего документа, являющегося основанием для проведения операции в реестре и/или для выдачи соответствующей информации из реестра, а также всех приложений к указанному документу, контролирует правильность расчета стоимости услуг Регистратора и осуществляет приём денежных средств в оплату указанных услуг, проставляет на лицевой стороне каждого принимаемого документа входящий номер, служебные отметки в соответствии с требованиями, предусмотренными в Договоре, сканирует все принятые документы.

- 4.2. Трансфер-агент осуществляет передачу Регистратору с использованием ПО «Титан.ТАС» информации о принятых от зарегистрированных лиц или их представителей Операционных документах на совершение операций в Реестре/предоставление информации из Реестра, на совершение иных действий Регистратора, в том числе сканированные образы всех принятых от указанных лиц документов. Информация передается в день приема соответствующих документов.
- 4.3. Регистратор на основании полученной от Трансфер-агента информации о принятых Трансфер-агентом Операционных документов совершает операции (иные действия) в Реестре либо формирует уведомление об отказе или уведомление о задержке в совершении операции (иных действий) в Реестре.
- 4.4. При обнаружении ошибки (отсутствие отметок на документах, предусмотренных в Приложении № 1 к настоящему договору) в отсканированном образе документа, являющегося основанием для совершения операции/выдачи информации из Реестра, иных действий (Операционный документ), Регистратор направляет по электронным каналам связи Трансфер-агенту техническое сообщение «Запрос на исправление ошибки Трансфер-агента» с указанием входящего номера документа у Трансфер-агента, подлежащего исправлению, и описанием допущенной ошибки. Трансфер-агент посредством ПО «Титан.ТАС» осуществляет действия по отзыву указанного Операционного документа, его корректировку и повторное направление Регистратору.

Трансфер-агент обязан направить Регистратору исправленный документ посредством ПО «Титан.ТАС» не позднее, чем за один рабочий день до окончания срока исполнения Операционного документа, установленного законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

- 4.5. Регистратор передает Трансфер-агенту с использованием ПО «Титан.ТАС» в срок, установленный действующим законодательством РФ исходящие документы (выписки из реестра, справки и др.), сформированные Регистратором на основании соответствующих запросов зарегистрированных лиц (их представителей), если в распоряжении или ином документе, представленном Регистратору, не предусмотрен иной способ получения исходящего документа.
- 4.6. Уведомление об отказе в совершении операции/Уведомление о задержке в совершении операции в Реестре, сформированное Регистратором на основании распоряжения, предоставленного зарегистрированным лицом или его представителем лично Трансфер-агенту, направляются Регистратором Трансфер-агенту с использованием ПО «Титан.ТАС», если в распоряжении или ином документе, представленном Регистратору, не предусмотрено направление указанного уведомления иным способом в сроки, установленные действующим законодательством РФ.
- 4.7. Электронные документы, передаваемые с использованием ПО «Титан.ТАС», должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Трансфер-агента/Регистратора соответственно.
- 4.8. Трансфер-агент ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет Регистратору (либо осуществляет передачу уполномоченным представителем Трансфер-агента):
- оригиналы принятых за отчетный период Операционных документов;
  - опись Операционных документов, принятых Трансфер-агентом от зарегистрированных лиц или их представителей за отчетный период.

Отправка Операционных документов осуществляется почтовым отправлением.

По запросу Регистратора Трансфер–агент обязан направить Регистратору экспресс почтой в рабочий день, следующий за днем получения оригиналы документов, связанных с корпоративными действиями. Регистратор компенсирует расходы Трансфер–агента по отправке оригиналов Операционных документов, в том числе на экспресс почту в порядке, установленном в Договоре.

4.9. После получения от Трансфер-агента оригиналов Операционных документов Регистратор осуществляет сверку полученных документов с информацией, ранее полученной от Трансфер-агента.

Инициация сверки осуществляется Регистратором путем направления Трансфер-агенту соответствующего запроса посредством ПО «Титан.ТАС». Результат сверки отражается в формируемом Трансфер-агентом в ПО «Титан.ТАС» Акте сверки.

4.10. Полученные от Регистратора в порядке, установленном в п. 4.5 и п. 4.6 настоящего Приложения, исходящие документы Трансфер-агент выдает лично зарегистрированному лицу (его представителю) в день его обращения к Трансфер-агенту за получением указанных документов. На каждом выдаваемом документе уполномоченное лицо Трансфер-агента проставляет: дату (число, месяц, год), фамилию, имя, отчество и собственноручную подпись. Проставление факсимильной подписи представителя Трансфер-агента не допускается. Оттиск печати Трансфер-агента проставляется по усмотрению Трансфер-агента.

Лицо, получающее документ у Трансфер-агента обязано расписаться в его получении на копии выдаваемого документа.

Трансфер-агент обязан внести в ПО «Титан.ТАС» информацию о выдаче соответствующего документа зарегистрированному лицу или его представителю (данные получателя, дата и время выдачи документа).

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_ (далее - Регистратор), место нахождения:

\_\_\_\_\_,  
 ОГРН: \_\_\_\_\_, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра: \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,  
**уполномочивает** \_\_\_\_\_ (далее – Трансфер-агент), место нахождения: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, лицензия №: \_\_\_\_\_

1. Осуществлять в соответствии с Договором на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г. (далее – Трансфер-агентский договор), заключенным между Регистратором и Трансфер-агентом, требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, иных нормативных правовых актов Российской Федерации **следующие функции:**

- 1.1. Принимать, проверять предоставленные зарегистрированными и иными лицами или их представителями документы, необходимые для совершения операций и иных действий Регистратором, в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Передавать Регистратору все документы, принятые Трансфер-агентом от зарегистрированных и иных лиц или их представителей в соответствии с п. 2.1 настоящей Доверенности.
- 1.3. Передавать зарегистрированным и иным лицам или их представителям выписки по лицевым счетам, справки, уведомления и иную информацию, которые предоставлены Регистратором.
- 1.4. Осуществлять сбор сведений и документов в целях идентификации Регистратором клиентов, их представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, в том числе иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций, российских публичных должностных лиц в целях реализации положений Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 1.5. Удостоверять подписи физических лиц в порядке, предусмотренном нормативными актами Банка России, с учетом процедур, установленных Трансфер-агентским договором.

2. Осуществлять перечисленные в п.1 функции в отношении следующих категорий лиц:

- физические лица – граждане Российской Федерации (согласно предоставленному/предъявленному Трансфер-агенту документу удостоверяющему личность);
- юридические лица – зарегистрированные на территории Российской Федерации.

**за исключением:**

- уполномоченных представителей, выступающих от лица Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- судебных органов, судебных приставов – исполнителей, нотариусов;
- залогодателей и/или залогодержателей и их представителей.



**КОММЕНТАРИЙ:**

*Вышеприведенный перечень может быть сокращен.*

2.1. Осуществлять приём и передачу Регистратору документов для совершения следующих операций и иных действий Регистратора:

- открытие лицевого счета зарегистрированного лица;
- внесение изменений в информацию лицевого счета о зарегистрированном лице;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги при совершении сделок;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги в результате наследования (за исключением записей на основании решения суда);
- внесение в реестр записей о зачислении ценных бумаг на лицевой счет номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария);
- внесение в реестр записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) доверительного управляющего, депозитный(-ого) лицевой(-ого) счет(-а);
- внесение в реестр записей о возникновении и прекращении залога, изменении в данных о залогодержателе и условиях залога;
- предоставление информации Реестра по запросам (распоряжениям) зарегистрированных лиц и залогодержателей (выдача выписки, справки об операциях по лицевому счету за определенный период, справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг, уведомления о проведении операции в реестре) по документам, принятым Трансфер-агентом;
- операции (действия) Регистратора, связанные с осуществлением эмитентом корпоративных действий, предусмотренных статьями 40, 41, 72, 75, 76, главой XI.1 Федерального закона «Об акционерных обществах» (далее – корпоративные действия, в части документов, предоставляемых зарегистрированными лицами и их представителями: заявления, требования и др.).

**КОММЕНТАРИЙ:**

*Указанный выше перечень операций и иных действий может быть сокращен Регистратором.*

2.2. Осуществлять прием и передачу документов для внесения в реестр записей о переходе права собственности на ценные бумаги, записей о зачислении ценных бумаг на лицевой счет номинального держателя (в том числе номинального держателя центрального депозитария), о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) доверительного управляющего, депозитный лицевой счет, записей о возникновении и прекращении залога, **за исключением ниже перечисленных случаев**, когда документы для внесения записей в реестр **не могут быть приняты** Трансфер-агентом:

- если указанная в распоряжении о совершении операции цена сделки либо суммарная рыночная стоимость ценных бумаг, в отношении которых предоставлены документы, по результатам организованных торгов за день, предшествующий дню получения документов Трансфер-агентом, а в случае, если ценные бумаги не допущены к организованным торгам - суммарная номинальная стоимость ценных бумаг - **превышает 500 000 рублей**;
- если количество ценных бумаг, в отношении которых предоставлены документы, составляет **более 0,1%** общего количества размещенных ценных бумаг соответствующего эмитента.

**КОММЕНТАРИЙ:**

*Пункт 2.2 по усмотрению Регистратора может не включаться в настоящую Доверенность.*

3. Трансфер-агент вправе осуществлять указанные в настоящей Доверенности функции по месту нахождения следующих своих структурных подразделений (пунктов приема документов):

**КОММЕНТАРИЙ:**

*Указывается перечень выбранных Регистратором пунктов приема документов, из числа представленных в Приложении №9 к Договору или в Заявлении о присоединении к Договору в отношении пунктов приема документов Присоединяющейся стороны.*

4. Настоящая Доверенность выдана на срок до 31 декабря 2029 года, с правом передоверия части или всех полномочий исключительно работникам Трансфер-агента.
5. Настоящая доверенность прекращается до окончания срока ее действия с даты прекращения Трансфер-агентского договора, если не будет прекращена ранее в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Наименование должности  
единоличного исполнительного  
органа Регистратора, действующего  
на основании Устава*

*Подпись / ФИО*

*М.П.*

**КОММЕНТАРИЙ:**

*В случае направления доверенности в виде электронного документа, подписанного квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, указывается следующая формулировка:*

*Настоящая доверенность совершена в электронной форме и подписана квалифицированной электронной подписью, равнозначна доверенности на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, и заверенной печатью Регистратора (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).*

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_ ОГРН: \_\_\_\_\_ (далее – Трансфер-агент), в лице \_\_\_\_\_ (название должности единоличного исполнительного органа и его ФИО), действующего на основании Устава, а также на основании Договора на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г. (далее – Трансфер-агентский договор) и доверенности, выданной Регистратором

уполномочивает:

- \_\_\_\_\_ (ФИО, паспортные данные, должность, название структурного подразделения – филиал или центральный офис)

- \_\_\_\_\_ (ФИО, паспортные данные, должность, название структурного подразделения – филиал или центральный офис)

осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, актов Банка России, а также с учетом дополнительных требований, установленных в Трансфер-агентском договоре и доверенности Регистратора, выданной Трансфер-агенту, следующие действия:

1) принимать и проверять предоставленные лично зарегистрированными и иными лицами или их представителями документы, необходимые для проведения операций в реестре владельцев ценных бумаг и совершения иных действий Регистратором, на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России к оформлению документов;

2) передавать для исполнения Регистратору все документы, принятые Трансфер-агентом от зарегистрированных и иных лиц или их представителей;

3) передавать зарегистрированным лицам или их представителям выписки по лицевым счетам, уведомления и иную информацию, которые предоставлены Регистратором;

4) принимать в порядке и сроки, установленные нормативными актами Банка России, меры по идентификации зарегистрированных и иных лиц, в том числе проверке полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных лиц, подающих документы, необходимые для проведения операций в реестре;

5) удостоверять подписи физических лиц в порядке, предусмотренном нормативными актами Банка России;

6) осуществлять мероприятия по обеспечению конфиденциальности информации, полученной в связи с осуществлением функций Трансфер-агента, в том числе при обработке персональных данных;

Образцы подписей следующих лиц удостоверяю:

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ образец подписи

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ образец подписи

Настоящая доверенность выдана на срок по 31 декабря 2029 года.

\_\_\_\_\_  
(название должности единоличного  
исполнительного органа и его ФИО)

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение № 5**

к договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г.

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_ (далее – Регистратор/Трансфер-агент)  
(ОГРН: \_\_\_\_\_, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, лицензия на осуществление деятельности по  
ведению реестра: \_\_\_\_\_, в лице генерального  
директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, **уполномочивает**  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_  
(паспорт \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_,  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_)

в соответствии с Договором на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции  
Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г. (далее – Трансфер-агентский договор) от имени  
Регистратора/Трансфер-агента подписывать направляемые Трансфер-агентом Регистратору / Регистратором  
Трансфер-агенту электронные документы, предусмотренные Трансфер-агентским договором, с использованием  
программы для ЭВМ: «Сервис взаимных трансфер-агентских услуг регистраторов (Титан.ТАС)».

Настоящая доверенность выдана на срок до 31 декабря 2029 года.

\_\_\_\_\_  
(название должности единоличного  
исполнительного органа и его ФИО)

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 6

к договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г.

**ТАРИФЫ стоимости услуг Трансфер-агента, оказываемых Регистратору в соответствии с условиями договора об оказании взаимных трансфер-агентских услуг**

№ п/п	Наименование работ, осуществляемых Регистратором, на основании документов, поступивших от Трансфер-агента	Стоимость услуг Трансфер-агента <sup>1</sup> , руб.	Примечание
1.	Открытие Регистратором лицевого счета в реестре: <ul style="list-style-type: none"> <li>• для физических лиц</li> <li>• для юридических лиц</li> </ul>	80	За 1 счет
		390	За 1 счет
2.	Внесение записей об изменении анкетных данных зарегистрированного лица: <ul style="list-style-type: none"> <li>• для физических лиц</li> <li>• для юридических лиц</li> </ul>	80	За 1 анкету
		390	За 1 анкету
3.	Прием анкеты залогодержателя: <ul style="list-style-type: none"> <li>• для физических лиц</li> <li>• для юридических лиц</li> </ul>	80	За 1 анкету
		390	За 1 анкету
4.	Внесение Регистратором записей о передаче ценных бумаг в результате наследования	180	За каждый выпуск, категорию (тип) ЦБ, указанные в свидетельстве, по каждому наследнику
5.	Внесение Регистратором записей о списании ценных бумаг с лицевого счета зарегистрированного лица и зачислении ценных бумаг на лицевой счет другого зарегистрированного лица, за исключением случаев, предусмотренных иными пунктами настоящих тарифов	60% от цены Регистратора, но не менее 60 руб.	Рассчитывается от стоимости соответствующей услуги Регистратора в соответствии с установленными им Тарифами/Прейскурантом. За обе операции
6.	Внесение Регистратором записей о списании ценных бумаг с лицевого счета номинального держателя, номинального держателя центрального депозитария, доверительного управляющего и зачислении ценных бумаг на лицевой счет владельца, другого номинального держателя, номинального держателя центрального депозитария, доверительного управляющего, или внесение записей о списании ценных бумаг с лицевого счета владельца и зачислении ценных бумаг на лицевой счет номинального держателя, номинального держателя центрального депозитария, доверительного управляющего, не связанных с переходом прав собственности на ценные бумаги, при стоимости ценных бумаг <sup>2</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• не более 3000 руб.</li> <li>• более 3000 руб.</li> </ul>	180	За обе операции
		600	За обе операции
7.	Внесение Регистратором записи по лицевому счету об ограничении (снятии ограничения) операций с ценными бумагами по распоряжению зарегистрированного лица	300	За 1 операцию
8.	Внесение Регистратором записи по лицевому счету об обременении ценных бумаг обязательствами	900	За 1 операцию
9.	Внесение Регистратором записи по лицевому счету о прекращении обременения ценных бумаг обязательствами	900	За 1 операцию
10.	Внесение Регистратором записи об изменении сведений, содержащихся в записи об обременении ценных бумаг, за исключением внесения записи по лицевому счету о прекращении обременения ценных бумаг	900	За 1 операцию
11.	Предоставление Регистратором выписки из реестра по распоряжению зарегистрированного лица	160	За 1 документ
12.	Предоставление Регистратором справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг	160	За 1 документ
13.	Предоставление Регистратором справки о процентном соотношении общего количества принадлежащих зарегистрированному лицу ценных бумаг к уставному капиталу эмитента и общему количеству ценных бумаг данной категории (типа)	160	За 1 документ

14.	Предоставление Регистратором уведомления о совершенной операции по распоряжению зарегистрированного лица	160	За 1 документ
15.	Предоставление справки об операциях, проведенных по лицевому счету за период ведения реестра Регистратором	60% от цены Регистратора, но не менее 160 руб.	За 1 документ
16.	Предоставление Регистратором сведений залогодержателю о зарегистрированном в отношении него залоге ценных бумаг	160	За 1 документ
17.	Прием документов, связанных с осуществлением корпоративных действий, за исключением случаев, когда невозможно идентифицировать лицо, от имени которого оформлены документы, с лицом, зарегистрированным в реестре	300	За 1 заявление (требование)

Примечание:

1. Иные услуги Трансфер-агента, не указанные в настоящих Тарифах, рассчитываются исходя из 60% стоимости соответствующей услуги Регистратора, согласно утвержденных им Тарифах/Прейскурантах или определяются соглашением сторон.

<sup>1</sup> – Не облагается НДС в соответствии со ст.149 Налогового кодекса РФ.

<sup>2</sup> – Стоимость ценных бумаг, предусмотренная в пункте 5 настоящих Тарифов, определяется исходя из количества передаваемых ценных бумаг и рыночной цены одной ценной бумаги, при этом:

- Рыночная цена ценных бумаг определяется по итогам торгов на ПАО «Московская биржа» на дату, предшествующую дате предоставления документов регистратору.
- В случае если указанная рыночная цена не определена – исходя из номинальной стоимости ценной бумаги.

**АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ТРАНСФЕР-АГЕНТ», в лице \_\_\_\_\_ (указывается должность, Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «РЕГИСТРАТОР», в лице \_\_\_\_\_ (указывается должность, Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны (в дальнейшем именуемые «Стороны»), подписали настоящий акт оказанных услуг по Договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г. (далее – Договор), далее именуемый **Акт**, о нижеследующем:

1. ТРАНСФЕР-АГЕНТ оказал, а РЕГИСТРАТОР принял услуги ТРАНСФЕР-АГЕНТА за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в рамках Договора.

Сумма почтовых расходов РЕГИСТРАТОРА по отправке документов в соответствии с п.4.8 Договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.

Общая сумма оплаты за услуги РЕГИСТРАТОРА составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается в соответствии со ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Вознаграждение ТРАНСФЕР-АГЕНТА в соответствии с разделом 4 Договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается в соответствии со ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Сумма почтовых расходов ТРАНСФЕР-АГЕНТА в соответствии с п.4.9 Договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.

Общая сумма вознаграждения ТРАНСФЕР-АГЕНТА составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС не облагается в соответствии со ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Оказанные услуги удовлетворяют условиям Договора и требованиям РЕГИСТРАТОРА. Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах для каждой из Сторон.

**ТРАНСФЕР-АГЕНТ:**

**РЕГИСТРАТОР:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**М.П.**

**М.П.**

**Приложение № 8**

к договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1 от «30» июня 2020 г.

**Приложение к Акту об оказании услуг - Детализация оказанных услуг  
Трансфер-агент:  
За период 00.00.0000 - 00.00.0000**

№ п/п	Номер, дата документа у регистратора	Номер, дата документа у трансфер-агента	Наименование документа	Отправитель документа	Эмитент	Результат обработки	Дата обработки документа исполнения/отказа	Вид операции	Данные исходящего документа	Способ выдачи исходящего документа	Стоимость без почтового отправления	Примечание
-------	--------------------------------------	-----------------------------------------	------------------------	-----------------------	---------	---------------------	--------------------------------------------	--------------	-----------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	------------

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ИТОГО: \_\_\_\_\_

Стоимость услуг, оказанных РЕГИСТРАТОРОМ зарегистрированным лицам:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек.

Уполномоченный представитель Регистратора

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





**Приложение № 9**

к договору на оказание взаимных трансфер-  
агентских услуг № ТА-008/20 в редакции  
Дополнительного соглашения №1 от «30»  
июня 2020 г.

**Перечень пунктов приема документов Сторон 1 - 7**

**1. Перечень мест выполнения Стороной 1 в качестве Трансфер-агента функций по приему  
от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов  
(Пункты приема документов Стороны 1)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Амурский филиал АО «Новый регистратор»	675000, Амурская область, г. Благовещенск, пер. Св. Иннокентия, 1	Богатырев Евгений Александрович; Тел./факс: +7 (4162) 53-14-14, E-mail: amur@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
2.	Башкирский филиал АО «Новый регистратор»	450071, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Луганская, д.3	Маликов Сергей Евгеньевич; Тел./факс: +7 (347) 287-10-59, +7 (347) 274-04-47; E-mail: ufa@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

3.	Волгоградский филиал АО «Новый регистратор»	400087, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Невская, д. 13А	Белякова Наталия Александровна; Тел./факс: +7 (8442) 375-240; E-mail: volgograd@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
4.	Воронежский филиал АО «Новый регистратор»	394026, Воронежская область, г. Воронеж, пр. Труда, д. 39	Вязников Константин Иванович; Тел./факс: +7 (473) 271-0876; +7 (473) 246-7372; E-mail: voronezh@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
5.	Головной офис АО «Новый регистратор»	107996, г. Москва, ул. Буженинова. д.30, стр.1	Бархатова Рушания Хайрулловна; Тел./факс: +7 (495) 980-1100; E-mail: newreg@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
6.	Дальневосточный филиал АО «Новый регистратор»	690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 28, оф. 404	Гурман Вадим Владимирович; Тел./факс: +7 (4232) 43-32-18; E-mail: vlad@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
7.	Кемеровский филиал АО «Новый регистратор»	650000, Кемеровская область, г. Кемерово, проспект Советский, д. 2/14	Волков Дмитрий Анатольевич; Тел./факс: +7 (3842) 39-61-79; E-mail: kemerovo@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

8.	Краснодарский филиал АО «Новый регистратор»	350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Одесская, д. 48, Литер В, офис 202А	Римаренко Антон Владимирович; Тел./факс: +7 (861) 200-9511; E-mail: krasnodar@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
9.	Курский филиал АО «Новый регистратор»	305029, Курская область, г. Курск, ул. К. Маркса, д.59а, офис 48	Тихомиров Владимир Владимирович; Тел./факс: +7 (4712) 51-27-30, +7 (4712) 70-56-80 (факс); E-mail: kursk@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
10.	Мурманский филиал АО «Новый регистратор»	183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Коминтерна, д. 5, офис 307	Майорова Оксана Игоревна; Тел./факс: +7 (8152) 566-577; E-mail: mp@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
11.	Нижегородский филиал АО «Новый регистратор»	603005, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Варварская, д.6А	Заглумонин Сергей Сергеевич; Тел./факс: +7 (831) 215-22-41; E-mail: nnov@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
12.	Новосибирский филиал АО «Новый регистратор»	630004, Новосибирская область, г. Новосибирск, Комсомольский проспект, д. 13/1, офис 404	Морозов Константин Алексеевич; Тел./факс: +7 (383) 335-73-39; E-mail: novosib@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

13.	Омский филиал АО «Новый регистратор»	644043, Омская область, г. Омск, ул. Тарская, д.13а, офис 712	Клятвина Ольга Андреевна; Тел./факс: +7 (3812) 948-035; E-mail: omsk@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
14.	Пензенский филиал АО «Новый регистратор»	440000, Пензенская область, г. Пенза, ул. Московская, д. 64, офис 32	Грушенкова Зоя Ефимовна; Тел./факс: +7 (8412) 520-185; E-mail: penza@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
15.	Приуральский филиал АО «Новый регистратор»	629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Чубынина, д. 25, пом. 86-90	Жук Иван Филимонович; Тел./факс +7 (34922) 53-903; E-mail: uralp@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
16.	Ростовский филиал АО «Новый регистратор»	344038, Ростовская область, г. Ростов- на-Дону, проспект М.Нагибина, д. 14А	Барилко Геннадий Леонидович; Тел.: +7 (863) 243-0777, +7 (863) 243-0755; E-mail: rostov-don@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
17.	Рязанский филиал АО «Новый регистратор»	390006, Рязанская область, г. Рязань, ул. Свободы, 43	Пронина Алла Александровна; Тел./факс: +7 (4912) 44-3705, +7 (4912) 25-9350; E-mail: ryaz@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

18.	Самарский филиал АО «Новый регистратор»	443030, Самарская область, г. Самара, ул. Урицкого, д. 19, 9 этаж	Макаров Артем Валериевич; Тел./факс: +7 (846) 250-1760; +7 (846) 200-7375; E-mail: samara@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
19.	Санкт-Петербургский филиал АО «Новый регистратор»	192012, г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д. 112, корп. 2, лит. И, пом. № 403, 405	Лебедева Елена Александровна; Тел./факс: +7 (812) 612-70-10; E-mail: spb@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
20.	Северо-Западный филиал АО «Новый регистратор»	197101, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Монетная, д. 16, корп.30, лит А	Деренько Валерий Васильевич; Тел./факс: +7 (812) 336-5106; E-mail: sprk@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
21.	Северо-Осетинский филиал АО «Новый регистратор»	362003, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. К.Маркса, д. 25	Танделов Андрей Татушович; Тел./факс: +7 (8672) 53-85-90; E-mail: alania@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
22.	Сочинский филиал АО «Новый регистратор»	354008, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Виноградная, д.2/3, офис №4211	Грунковская Инна Александровна; Тел./факс: +7 (862) 2710-211; E-mail: sochi@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

23.	Тамбовский филиал АО «Новый регистратор»	392036, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Кронштадтская, д. 14	Милованова Валентина Евгеньевна; Тел./факс: +7 (475) 271-5086; E-mail: tambov@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
24.	Тульский филиал АО «Новый регистратор»	300016, Тульская область, г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2	Ульянова Оксана Сергеевна; Тел./факс: +7 (4872) 45-60-56; E-mail: tula@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
25.	Тюменский филиал АО «Новый регистратор»	625019, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 211-а	Токмянина Вера Львовна; Тел./факс: +7 (3452) 27-35-48, +7 (3452) 27-36-82; E-mail: tyumen@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
26.	Центральный филиал АО «Новый регистратор»	125009, г. Москва, Большой Гнезниковский переулок, д. 7, 4 этаж	Елатникова Валерия Николаевна; Тел./факс: +7 (495) 760-30-05; E-mail: cf@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
27.	Чебоксарский филиал АО «Новый регистратор»	428024, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Хевешская, д. 31 "А"	Федулова Наталия Ивановна; Тел./факс: +7 (8352) 63-99-30; +7 (8352) 66-46-72; E-mail: cheb@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296

28.	Чувашский филиал АО «Новый регистратор»	428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Константина Иванова, д. 79/16, офис 69	Новиков Виктор Петрович; Тел.: +7 (8352) 583-938; E-mail: cheboksary@newreg.ru	ИНН 7719263354 КПП 771801001 БАНК: ПАО Сбербанк г. Москва БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225 Р/сч: 40701810738000003296
-----	-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\*включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**От Стороны 1 \_\_\_\_\_ /Бархатова Р.Х.**

*Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны*



**2. Перечень мест выполнения Стороной 2 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 2)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Алексеевский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Фрунзе, д. 2а, кабинет 13, 14	Директор: Кузнецова Галина Дмитриевна Телефон: (47234) 32518 Факс: (47234) 32518 Электронная почта: alekseevka@rostatus.ru	Белгородское ОСБ №8592 Сбербанка России, г. Белгород Р/счет: 40702810107130100379 К/счет: 30101810100000000633 БИК: 04140363
2.	Архангельский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 163000, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Розы Люксембург, д. 5, корп. 1	Директор: Деткова Ирина Руслановна Телефон: (8182) 633260 Факс: (8182) 633260 Электронная почта: arkhangelsk@rostatus.ru	Архангельское отделение №8637 ПАО СБЕРБАНК г.Архангельск Р/счет: 40702810704000002653 К/счет: 30101810100000000601 БИК: 041117601
3.	Владивостокский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 6, (3 этаж, код 32 для входа в здание)	Директор: Мирошниченко Александр Михайлович Телефон: (423) 222-45-18 Электронная почта: vladivostok@rostatus.ru	Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск Р/счет: 40702810650000005952 К/счет: 30101810600000000608 БИК: 040813608
4.	Владикавказский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 362003, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Карла Маркса, д. 25	Директор: Гагиев Амиран Александрович Телефон: (8672) 252356 Факс: (8672) 252356 Электронная почта: vladikavkaz@rostatus.ru	СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО АКБ "СВЯЗЬ-БАНК" Г. ВЛАДИКАВКАЗ Р/счет: 40702810900110000532 К/счет: 30101810100000000737 БИК: 049033737

5.	Вологодский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Добролюбова, д. 26	Директор: Куприянова Елена Михайловна Телефон: (8172) 54-87-46 Электронная почта: <a href="mailto:vologda@rostatus.ru">vologda@rostatus.ru</a>	Вологодское отделение №8638 ПАО Сбербанк г. Вологда Р/счет: 40702810112000002899 К/счет: 30101810900000000644 БИК: 041909644
6.	Воронежский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Феокистова, д. 4	Директор: Потапов Дмитрий Иванович Телефон: (473) 2531354 Факс: (473) 2644447 Электронная почта: <a href="mailto:voroneg@rostatus.ru">voroneg@rostatus.ru</a>	Центрально-Черноземный банк Сбербанка РФ г. Воронеж Р/счет: 40702810513000019266 К/счет: 30101810600000000681 БИК: 042007681
7.	Екатеринбургский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, д. 44 Д, офис 1003	Директор: Иванов Павел Анатольевич Телефон: (343) 2871839 Факс: (343) 2871839 Электронная почта: <a href="mailto:ekaterinburg@rostatus.ru">ekaterinburg@rostatus.ru</a>	Уральский банк Сбербанка РФ г. Екатеринбург Р/счет: 40702810416110040790 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
8.	Ижевский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 426011, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 10 лет Октября, д. 53, оф. 484	Директор: Волкова Людмила Григорьевна Телефон: (3412) 90-13-30 Электронная почта: <a href="mailto:Izhevsk@rostatus.ru">Izhevsk@rostatus.ru</a>	Удмуртское отделение №8618 ПАО Сбербанк г. Ижевск Р/счет: 40702810568000093099 К/счет: 30101810400000000601 БИК: 049401601
9.	Иркутский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Советская, д. 3Б, оф. 401 (ост. «Театр кукол»)	Директор: Хлебникова Анна Валерьевна Телефон: (3952) 43-25-82 Электронная почта: <a href="mailto:irkutsk@rostatus.ru">irkutsk@rostatus.ru</a>	Байкальский банк ПАО Сбербанк г. Иркутск Р/счет: 40702810718350029895 К/счет: 30101810900000000607 БИК: 042520607

10.	Казанский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 420043, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Вишневского, д. 26, офис 201	Директор: Шигапов Арслан Фаридович Телефон: (843) 2001172 Факс: (843) 2001172 Электронная почта: <a href="mailto:kazan@rostatus.ru">kazan@rostatus.ru</a>	Банк Татарстан ОСБ № 8610 ПАО «Сбербанк России», г. Казань Р/счет: 40702810762000003258 К/счет: 30101810600000000603 БИК: 049205603
11.	Калужский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 248001, г. Калуга, ул.Кирова, д. 21А	Директор: Суханова Елена Алексеевна Телефон: (4842) 224478 Факс: (4842) 224478 Электронная почта: <a href="mailto:kaluga@rostatus.ru">kaluga@rostatus.ru</a>	Калужское ОСБ №8608, г. Калуга Р/счет: 40702810722240006523 К/счет: 30101810100000000612 БИК: 042908612
12.	Костромской филиал АО "СТАТУС"	Россия, 156000, Костромская область, г. Кострома, ул. Пятницкая, д. 49	Директор: Ипатов Михаил Александрович Телефон: (4942) 31-64-04 Электронная почта: <a href="mailto:kostroma@rostatus.ru">kostroma@rostatus.ru</a>	Костромское отделение №8640 ПАО Сбербанк г. Кострома Р/счет: 40701810229000000023 К/счет: 30101810200000000623 БИК: 043469623
13.	Краснодарский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, д. 32, лит. Б, оф. 902 (здание паркинга банка КБ «Кубань Кредит»)	Директор: Калмыкова Илона Андреевна Телефон: (861) 274-88-86 Электронная почта: <a href="mailto:krasnodar@rostatus.ru">krasnodar@rostatus.ru</a>	Краснодарское отделение №8619 ПАО Сбербанк г. Краснодар Р/счет: 40702810930000008952 К/счет: 30101810100000000602 БИК: 040349602
14.	Красноярский филиал АО "СТАТУС"	Красноярский край, Красноярск, пр-т им. Газеты Красноярский Рабочий, д. 150А (2 этаж, здание ПАО Сбербанк, отделение 8646/0101)	Директор: Ирина Олеговна Журавлева Телефон: (391) 2573977 Факс: (391) 2573977 Электронная почта: <a href="mailto:krasnoyarsk@rostatus.ru">krasnoyarsk@rostatus.ru</a>	Красноярское отделение №8646 ПАО Сбербанк г. Красноярск Р/счет: 40702810931000017877 К/счет: 30101810800000000627 БИК: 040407627

15.	Магнитогорский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 455008, Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Карла Маркса, д. 212	Директор: Ясько Сергей Сергеевич Телефон: (3519) 256022 Факс: (3519) 256023 Электронная почта: magnitogorsk@rostatus.ru	Кредит Урал Банк г.Магнитогорск Р/счет: 40702810100001007582 К/счет: 30101810700000000949 БИК: 047516949
16.	Находкинский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 692904, Приморский край, г. Находка, ул. Портовая, д. 3а, оф. 218	Директор: Приц Светлана Анатольевна Телефон: (4236) 62-25-32 Электронная почта: <a href="mailto:nahodka@rostatus.ru">nahodka@rostatus.ru</a>	Филиал №2754 Банка ВТБ (ПАО) г. Хабаровск Р/счет: 40702810512540003258 К/счет: 30101810708130000713 БИК: 040813713
17.	Нижегородский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 603155, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Большая Печерская, д. 32, помещение 15	Директор: Лапшина Ольга Владимировна Телефон: (831) 2205365 Факс: (831) 2205366 Электронная почта: nnovgorod@rostatus.ru	Волго-Вятский банк Сбербанка РФ Нижегородское отделение №7 Р/счет: 40702810942050008023 К/счет: 30101810900000000603 БИК: 042202603
18.	Омский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 644043, Омская область, г. Омск, ул. Кемеровская, д. 10	Директор: Веденева Дарья Сергеевна Телефон: (3812) 250550 Факс: (3812) 244511 Электронная почта: omsk@rostatus.ru	Омское отделение № 8634 ПАО Сбербанк г. Омск Р/счет: 40702810045000007178 К/счет: 30101810900000000673 БИК: 045209673
19.	Оренбургский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 460021, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. 60 лет Октября, д. 30а, офис 316	Директор: Татьяна Анатольевна Яцук Телефон: (3532) 702664 Факс: (3532) 702664 Электронная почта: orenburg@rostatus.ru	Отделение № 8623 Сбербанка России, г. Оренбург Р/счет: 40702810846000019805 К/счет: 30101810600000000601 БИК: 045354601

20.	Пензенский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 440008, Пензенская область, г. Пенза, ул. Пушкина, д. 45, пом.101	Директор филиала: Макурин Дмитрий Витальевич Телефон: (8412) 23-10-17, <u>(8412) 23-10-15</u> Электронная почта: <u>penza@rostatus.ru</u>	Пензенское отделение №8624 ПАО Сбербанк г. Пенза Р/счет: 40702810948000016947 К/счет: 30101810000000000635 БИК: 045655635
21.	Пермский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 614990, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 50, оф. 702	Директор филиала: Габитов Роман Георгиевич Телефон: (342) 206-72-76 Электронная почта: <u>perm@rostatus.ru</u>	Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород Р/счет: 40702810349770010350 К/счет: 30101810900000000603 БИК: 042202603
22.	Рыбинский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 152912, Ярославская область, г. Рыбинск, пр-т Ленина, д. 175 (1-й этаж, ост. «Плавательный бассейн»)	И.о. директора филиала - Каймакова Ольга Владимировна Телефон: (4855) 23-18-31 Электронная почта: <u>rybinsk@rostatus.ru</u>	Калужское отделение №8608 ПАО Сбербанк г. Калуга Р/счет: 40702810177030000627 К/счет: 30101810100000000612 БИК: 042908612
23.	Рязанский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Соборная, д. 52, оф. 15 (3-й этаж)	Директор филиала: Ромашова Лариса Константиновна Телефон: (4912) 99-49-77 Электронная почта: <u>ryazan@rostatus.ru</u>	Тульский филиал АБ «Россия» г. Тула Р/счет: 40702810204180003083 К/счет: 30101810600000000764 БИК: 047003764
24.	Самарский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 443001, Самарская область, г. Самара, ул. Садовая, д. 218	Директор: Ольга Ивановна Кузьмина Телефон: (846) 3324177 Факс: (846) 3324177 Электронная почта: <u>samara@rostatus.ru</u>	Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара Р/счет: 40702810854110104319 К/счет: 30101810200000000607 БИК: 043601607

25.	Санкт-Петербургский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 197046, г. Санкт-Петербург, ул. Итальянская, д. 4, лит. А	Директор: Альбертович Валерий Эдуардович Телефон: (812) 7024303 Факс: (812) 4981204 Электронная почта: spb@rostatus.ru	Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России», г. Санкт-Петербург Р/счет: 40702810955200182707 К/счет: 30101810500000000653 БИК: 044030653
26.	Саратовский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 410031, Саратовская область, г. Саратов, ул. Московская, д. 35, оф. 214	Директор: Дубовицкий Дмитрий Александрович Телефон: (8452) 23-39-91 Электронная почта: <a href="mailto:saratov@rostatus.ru">saratov@rostatus.ru</a>	Филиал «КОНТО» АО «ОРБАНК» г. Саратов Р/счет: 40702810200010010029 К/счет: 30101810222026311904 БИК: 046311904
27.	Сызранский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 446010, Самарская область, г. Сызрань, ул. Гидротурбинная, д. 13	Директор: Онушкина Ирина Фаниловна Телефон: (8464) 378468 Факс: (8464) 378988 Электронная почта: <a href="mailto:syzran@rostatus.ru">syzran@rostatus.ru</a>	Самарское отделение № 6991/0385 ПАО «Сбербанк России» Р/счет: 40702810054400001346 К/счет: 30101810200000000607 БИК: 043601607
28.	Тольяттинский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 445037, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Фрунзе, 14Б, оф. 502	Директор: Овчинников Сергей Андреевич Телефон: (8482) 270161 Факс: (8482) 270160 Электронная почта: <a href="mailto:togliatti@rostatus.ru">togliatti@rostatus.ru</a>	Поволжский Банк ПАО «Сбербанк России» г. Самара Р/счет: 40702810954060004210 К/счет: 30101810200000000607 БИК: 043601607
29.	Томский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 634021, Томская область, г. Томск, пр-т Фрунзе, д. 132, каб. 306, 307	Директор: Ярцева Наталья Михайловна Телефон: (3822) 442623 Факс: (3822) 442623 Электронная почта: <a href="mailto:tomsk@rostatus.ru">tomsk@rostatus.ru</a>	ПАО "Томскпромстройбанк" г. Томск Р/счет: 40702810606300002192 К/счет: 30101810500000000728 БИК: 046902728

30.	Ульяновский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Мира, д. 17А, оф. 4	Директор: Белова Елена Александровна Телефон: (8422) 42-30-55 Электронная почта: <a href="mailto:ulyanovsk@rostatus.ru">ulyanovsk@rostatus.ru</a>	Ульяновское отделение №8588 ПАО Сбербанк г. Ульяновск Р/счет: 40702810169000030827 К/счет: 3010181000000000602 БИК: 047308602
31.	Уфимский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 450030, Республика Башкортостан, г. Уфа, Индустриальное ш., д. 119	Директор: Шальнова Светлана Григорьевна Телефон: (347) 238-32-77 Электронная почта: <a href="mailto:ufa@rostatus.ru">ufa@rostatus.ru</a>	Филиал «ИнвестКапиталБанк» АО «СМП Банк» г. Уфа Р/счет: 40701810826000000007 К/счет: 30101810480730000875 БИК: 048073875
32.	Хабаровский филиал АО "СТАТУС"	Россия, 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 82, офис 51	Директор: Ярышев Олег Анатольевич Телефон: (4212) 325654 Факс: (4212) 325654 Электронная почта: <a href="mailto:habarovsk@rostatus.ru">habarovsk@rostatus.ru</a>	Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк России», г. Хабаровск Р/счет: 40702810870000018460 К/счет: 30101810600000000608 БИК: 040813608
33.	Центральный офис АО «СТАТУС»	Россия, 109052, г. Москва, ул. Новохоловская, д.23, стр.1	Генеральный директор: Миронова Людмила Михайловна Телефон: (495) 280-04-87, доб. 175, 234 Электронная почта: <a href="mailto:office@rostatus.ru">office@rostatus.ru</a>	Московский Банк ПАО СБЕРБАНК Р\счет:40702810038000130538 К/счет: 30101810400000000225 БИК:044525225

\*включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**От Стороны 2 \_\_\_\_\_/Миронова Л.М.**

*Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны*

**3. Перечень мест выполнения Стороной 3 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 3)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Центральный (Главной) офис АО "НРК - Р.О.С.Т."	107996, Москва, ул. Стромынка, дом 18, корпус 5Б	Жизненко Олег Михайлович <a href="mailto:regru@rrost.ru">regru@rrost.ru</a> Телефоны (495) 780-73-63 Факс (495) 780-73-67	ИНН 7726030449 КПП 771801001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
2.	Архангельский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	163000, Архангельская обл., г. Архангельск, проспект Троицкий, д.63, офис 25	Попов Александр Петрович <a href="mailto:arh@arh.rrost.ru">arh@arh.rrost.ru</a> Телефон (8182) 287-440, (8182) 287-441 Факс (8182) 287-440, (8182) 287-441	ИНН 7726030449 КПП 290143001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
3.	Астраханский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	414040, г. Астрахань, Кировский район, ул. Победы, д.41, 4 этаж	Коваленков Николай Иванович <a href="mailto:astrakhan@nrcreg.ru">astrakhan@nrcreg.ru</a> Телефон (8512) 24-10-40, (8512) 24-10-70	ИНН 7726030449 КПП 301543001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
4.	Владивостокский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	690001, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 82	Семенченко Владимир Васильевич <a href="mailto:semenchenko@mail.rrost.ru">semenchenko@mail.rrost.ru</a> Телефон (4232) 22-68-01, (4232) 22-06-30 Факс (4232) 22-68-01	ИНН 7726030449 КПП 253602001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103



5.	Владимирский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	600001, г. Владимир, ул. Студеная Гора, д. 36	Ольшевский Вячеслав Михайлович <a href="mailto:v.olshevskiy@rrost.ru">v.olshevskiy@rrost.ru</a> Телефон (4922) 53-03-59	ИНН 7726030449 КПП 332743001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
6.	Волгоградский филиал АО «НРК-Р.О.С.Т.»	400066, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Мира, д.19, офис 309	Кнуренко Анна Владимировна <a href="mailto:volgograd@nrcreg.ru">volgograd@nrcreg.ru</a> Телефон (8442) 24-72-74, (8442) 24-72-79	ИНН 7726030449 КПП 344443001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
7.	Вологодский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	160019, г.Вологда, ул.Комсомольская, д.55, оф.223	Павлова Людмила Николаевна <a href="mailto:vologda@mail.rrost.ru">vologda@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (8172) 54-30-40	ИНН 7726030449 КПП 352543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
8.	Воронежский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	394006, г.Воронеж, ул.Карла Маркса, д.68	Полухин Вячеслав Аркадьевич <a href="mailto:polukhin@mail.rrost.ru">polukhin@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (473) 253-11-61	ИНН 7726030449 КПП 366645001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
9.	Горно-Алтайский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	649000, Республика Алтай, г.Горно-Алтайск, ул. Улагашева, 13, оф. 110	Васильева Марина Александровна <a href="mailto:vasileva_ma@gal.rrost.ru">vasileva_ma@gal.rrost.ru</a> Телефон (388-22) 2-20-10 Факс (388-22) 2-20-10	ИНН 7726030449 КПП 041143001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

10.	Екатеринбургский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	620026, г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, дом 65, Бизнес-центр «НЕВО», 3 этаж, офис № 310	Городищенский Александр Львович <a href="mailto:gorodishenskiy@mail.rrost.ru">gorodishenskiy@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (343) 223-23-50	ИНН 7726030449 КПП 668543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
11.	Железнодорожный филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	307173, Курская область, г. Железнодорожск, ул. Горняков, д. 27	Макарова Елена Николаевна <a href="mailto:makarova@mail.rrost.ru">makarova@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (471-48) 4-70-26	ИНН 7726030449 КПП 463302001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
12.	Ивановский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	153000, Ивановская обл., г. Иваново, ул. Багаева, д.33А, оф. 306	Дрожженникова Ирина Константиновна <a href="mailto:ivanovo@mail.rrost.ru">ivanovo@mail.rrost.ru</a> Телефон (4932) 30-89-40 Факс (4932) 30-89-40	ИНН 7726030449 КПП 370243001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
13.	Иркутский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д.6, оф. 401	Соловьёва Татьяна Алексеевна <a href="mailto:irkutsk@mail.rrost.ru">irkutsk@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (3952) 20-33-40	ИНН 7726030449 КПП 380803001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
14.	Калининградский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	236022, Калининградская область, г. Калининград, ул. Генделя, д.5, офис 30	Малыхина Виктория Вячеславовна <a href="mailto:kaliningrad@nrcreg.ru">kaliningrad@nrcreg.ru</a> Телефон (4012) 60-54-34 Факс (4012) 60-54-64	ИНН 7726030449 КПП 390643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

15.	Калужский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	248001, Калужская обл., г. Калуга, ул. Суворова, 121	Овчинникова Юлия Григорьевна <a href="mailto:ovchinnikova@mail.rrost.ru">ovchinnikova@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (4842) 22-27-18	ИНН 7726030449 КПП 402843001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
16.	Камчатский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 35	Мурадов Руслан Аликович <a href="mailto:beretskaya@mail.rrost.ru">beretskaya@mail.rrost.ru</a> Телефон (4152) 41-95-25, (4152) 25-24-70 Факс (4152) 25-24-70	ИНН 7726030449 КПП 410102001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
17.	Кемеровский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	650036, г. Кемерово, пр. Ленина, 90/2, 5 этаж, офис 510	Родионова Галина Михайловна <a href="mailto:g.rodionova@mail.rrost.ru">g.rodionova@mail.rrost.ru</a> Телефон (3842) 35-30-78, (3842) 35-26-97	ИНН 7726030449 КПП 420543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
18.	Кировский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	610017, Кировская область, г. Киров, ул. Горького, д.5, офис 503	Нечаева Татьяна Михайловна <a href="mailto:kirov@nrcreg.ru">kirov@nrcreg.ru</a> Телефон (8332) 40-56-31 Факс (8332) 40-56-30	ИНН 7726030449 КПП 434543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
19.	Коми республиканский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	167026, Республика Коми, г. Сыктывкар, пр. Бумажников, д.2, 1 этаж	Кузнецовская Майя Сергеевна <a href="mailto:syktvkar@mail.rrost.ru">syktvkar@mail.rrost.ru</a> Телефон (8212) 29-33-84, (8212) 29-31-81 Факс (8212) 29-31-80	ИНН 7726030449 КПП 112143001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

20.	Комсомольский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	681016, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Мира, д. 13, корп 3	Литовченко Марина Павловна <a href="mailto:Litovchenko@mail.rrost.ru">Litovchenko@mail.rrost.ru</a> Телефон (4217) 25-27-17, (4217) 59-16-13	ИНН 7726030449 КПП 270343001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
21.	Костромской филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	156601 г. Кострома, ул.Комсомольская, д.4, оф. 52	Гречухин Дмитрий Викторович <a href="mailto:grechuhin@mail.rrost.ru">grechuhin@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (4942) 31-02-05	ИНН 7726030449 КПП 440143002 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
22.	Краснодарский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	350020, г. Краснодар, ул. Красная, д.180, Литер А, этаж 4, офис 49	Черный Валерий Павлович <a href="mailto:krasnodar@mail.rrost.ru">krasnodar@mail.rrost.ru</a> Телефон (861) 299-71-51, (861) 2-100-328 Факс (861) 299-71-51	ИНН 7726030449 КПП 231043001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
23.	Красноярский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	660017, г. Красноярск, пр. Мира, д.94, оф. 314	Оруджева Елена Мирзаевна <a href="mailto:krasnoyarsk@rrost.ru">krasnoyarsk@rrost.ru</a> Телефон (391) 216-51-01, (391) 223-20-30 Факс (916) 216-57-27	ИНН 7726030449 КПП 246643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
24.	Курганский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	640000, Курганская обл., г. Курган, ул. Володарского, 65, оф. 211	Воинков Валерий Анатольевич <a href="mailto:voinkov@mail.rrost.ru">voinkov@mail.rrost.ru</a> Телефон (3522) 43-40-44, (3522) 46-65-80 Факс (3522) 46-65-80	ИНН 7726030449 КПП 450143001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

25.	Мордовский республиканский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	430003 Республика Мордовия г. Саранск, пр-т Ленина, 100	Полянский Юрий Иванович <a href="mailto:polyanskiy@mail.rrost.ru">polyanskiy@mail.rrost.ru</a> Телефон (834-2) 27-01-54, (834-2) 27-01-53 Факс (834-2) 27-01-54	ИНН 7726030449 КПП 132643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
26.	Мурманский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	183038, Мурманская область, г. Мурманск, проспект Ленина 73, оф. 202	Мареева Юлия Сергеевна <a href="mailto:y.mareeva@rrost.ru">y.mareeva@rrost.ru</a> Телефон (8152) 45-11-26, (8152) 45-11-27	ИНН 7726030449 КПП 519043001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
27.	Нижегородский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	603000, Нижний Новгород, ул. Максима Горького, дом 117, офис № 916	Абросимов Александр Анатольевич <a href="mailto:NNovgorod@mail.rrost.ru">NNovgorod@mail.rrost.ru</a> Телефон (831) 234-02-64, (831) 234-02-65 Факс (831) 234-02-64, (831) 234-02-65	ИНН 7726030449 КПП 526043001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
28.	Новгородский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	173003, Новгородская область, г. Великий Новгород, набережная реки Гзень, д. 11, 4 этаж, пом. 11	Бутылин Вячеслав Иванович <a href="mailto:vnovgorod@nrcreg.ru">vnovgorod@nrcreg.ru</a> Телефон (8162) 73-17-20, (8162) 73-07-23	ИНН 7726030449 КПП 532143001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
29.	Новороссийский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Свободы, д.1, офис 117	Головко Татьяна Владимировна <a href="mailto:novoross@nrcreg.ru">novoross@nrcreg.ru</a> Телефон (8617) 64-29-00, (8617) 60-10-33 Факс (8617) 64-29-00	ИНН 7726030449 КПП 231543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

30.	Новосибирский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	630007, РФ, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 50	Гусаров Сергей Анатольевич <a href="mailto:nsk@nsk.rrost.ru">nsk@nsk.rrost.ru</a> Телефон/Факс (383) 218-76-77, (383) 218-76-79	ИНН 7726030449 КПП 540643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
31.	Норильский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	663305, г. Норильск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8, помещение 1	Денисенко Наталия Викторовна <a href="mailto:norilsk@nrcreg.ru">norilsk@nrcreg.ru</a> Телефон (3919) 46-28-17	ИНН 7726030449 КПП 245743001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
32.	Октябрьский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	656011, Алтайский край, г. Барнаул, Пр.Ленина, дом 127 корпус А	Болотова Татьяна Сергеевна <a href="mailto:Bolotova_TS@bar.rrost.ru">Bolotova_TS@bar.rrost.ru</a> Телефон (3852) 77-78-35, (3852) 77-64- 58 Факс (3852) 77-78-35	ИНН 7726030449 КПП 222143001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
33.	Омский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	644007, г. Омск, ул.Фрунзе – ул. Герцена, д.80/18, оф. 726/8	Пташинская Наталья Леонидовна <a href="mailto:omsk@mail.rrost.ru">omsk@mail.rrost.ru</a> Телефон (381-2) 433-156	ИНН 7726030449 КПП 550303001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
34.	Пермский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	614000, Пермский Край, г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 34, офис 131	Кузьмина Ирина Александровна <a href="mailto:perm@mail.rrost.ru">perm@mail.rrost.ru</a> Телефон (342) 254-34-36	ИНН 7726030449 КПП 590243001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

35.	Подольский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	142100, г. Подольск, Московской области, ул. Февральская, д. 57, стр. 1	Сергеева Галина Алексеевна <a href="mailto:podolsk@mail.rrost.ru">podolsk@mail.rrost.ru</a> Телефон(496) 755-77-01 Факс (496) 755-77-01	ИНН 7726030449 КПП 503643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
36.	Псковский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	180000, Псковская область, город Псков, улица Советская, д. 60, 2 этаж, пом. 1010	Андронов Виктор Борисович <a href="mailto:v.andronov@rrost.ru">v.andronov@rrost.ru</a> Телефон (8112) 72-44-66 Факс (8112) 72-44-66	ИНН 7726030449 КПП 602743001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
37.	Ростовский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	344003, г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д.42/105, офис 2	Мальцев Игорь Владимирович <a href="mailto:rostov@nrcreg.ru">rostov@nrcreg.ru</a> Телефон/Факс (863) 244-10-26	ИНН 7726030449 КПП 616543001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
38.	Самарский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 44	Лихварева Ольга Николаевна <a href="mailto:samara@mail.rrost.ru">samara@mail.rrost.ru</a> Телефон (846) 273-84-48, (846) 273-84-28 Факс (846) 273-84-48	ИНН 7726030449 КПП 631643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
39.	Саратовский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	410004, Саратовская область, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д.60/62А, 3 этаж	Горшенин Олег Владимирович <a href="mailto:saratov@nrcreg.ru">saratov@nrcreg.ru</a> Телефон/Факс (8452) 29-32-36, (8452) 57-28-94	ИНН 7726030449 КПП 645443001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

40.	Сахалинский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	693020, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 20	Петренко Игорь Владимирович <a href="mailto:i.petrenko@mail.rrost.ru">i.petrenko@mail.rrost.ru</a> Телефон (4242) 43-51-43 Факс (4242) 43-51-43	ИНН 7726030449 КПП 650102001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
41.	Северо-Западный филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	194044, г. Санкт-Петербург, Беловодский переулок, дом 6	Иванов Александр Владимирович <a href="mailto:spb@rrost.ru">spb@rrost.ru</a> Телефон (812) 424-21-22, (812) 401-63-10 Факс (812) 401-63-11	ИНН 7726030449 КПП 780243001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
42.	Смоленский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	214013, Смоленская область, город Смоленск, улица Кирова, 22 Б, оф. 58	Шутов Дмитрий Владимирович <a href="mailto:d.shutov@rrost.ru">d.shutov@rrost.ru</a> Телефон (4812) 32-10-20	ИНН 7726030449 КПП 673243001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
43.	Сосновоборский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	188544, Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. Петра Великого, 9, пом. 303	Андреева Надежда Георгиевна <a href="mailto:n.andreeva@rrost.ru">n.andreeva@rrost.ru</a> Телефон (81369) 7-39-14	ИНН 7726030449 КПП 472643001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
44.	Ставропольский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	355037, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 36	Алексеенко Андрей Леонидович <a href="mailto:alekseenko@mail.rrost.ru">alekseenko@mail.rrost.ru</a> Телефон (865-2) 77-07-13 Факс (865-2) 77-06-69	ИНН 7726030449 КПП 263503001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103



45.	Тамбовский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	392000, г. Тамбов, ул.Державинская, д.16 а, оф. 40, каб. 416	Челенкова Виктория Станиславовна <a href="mailto:Tambov@mail.rrost.ru">Tambov@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (475-2) 71-43-68, (475-2) 72-71-41	ИНН 7726030449 КПП 682943001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
46.	Тульский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	300041, Тульская область, г. Тула, ул. Менделеевская, д.1, офис 501	Авдеева Елена Львовна <a href="mailto:tula@nrcreg.ru">tula@nrcreg.ru</a> Телефон (4872) 30-71-23, 70-00-64 Факс (4872) 30-71-23	ИНН 7726030449 КПП 710743001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
47.	Ульяновский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	432011, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 5, комн. 72	Мазанова Светлана Владиславовна <a href="mailto:ulyanovsk@mail.rrost.ru">ulyanovsk@mail.rrost.ru</a> Телефон/Факс (842-2) 41-25-26	ИНН 7726030449 КПП 732503001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
48.	Филиал «АэроАвкар» АО «НРК – Р.О.С.Т.»	196066, г.Санкт-Петербург, Московский проспект, д.212, литера А, помещение 1001-1	Шафир Александр Романович <a href="mailto:avkar.spb@nrcreg.ru">avkar.spb@nrcreg.ru</a> Телефон (812) 371-98-68, (812) 373-54-24 Факс (812) 373-54-24	ИНН 7726030449 КПП 781043001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
49.	Челябинский филиал АО «НРК – Р.О.С.Т.»	454091, г. Челябинск, ул. Маркса, д.54, оф. 506	Седанова Людмила Васильевна <a href="mailto:l.sedanova@rrost.ru">l.sedanova@rrost.ru</a> Телефон (351) 239-02-26, (351) 266-47-70 Факс (351) 239-02-25	ИНН 7726030449 КПП 745343001 БАНК: АО «Альфа-банк» БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

50.	Шереметьевский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	141426, г. Химки, Аэропорт Шереметьево - 1, ул. Авиационная, корпус 6, офис 107 Центр Подготовки Авиационного персонала (ЦПАП) ПАО "Аэрофлот"	Морозова Татьяна Викторовна <a href="mailto:Tatyana.Morozova@nrcreg.ru">Tatyana.Morozova@nrcreg.ru</a> Телефон/Факс (495) 578-36-80	ИНН 7726030449 КПП 504743001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
51.	Электростальский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	144002, Московская обл., г. Электросталь, ул. Горького, д. 17	Дегтев Сергей Юрьевич <a href="mailto:electrostal@mail.rost.ru">electrostal@mail.rost.ru</a> Телефон/Факс (496) 577-13-76	ИНН 7726030449 КПП 505345001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103
52.	Ярославский филиал АО "НРК - Р.О.С.Т."	150000, г. Ярославль, ул. Трефолева, 17/14	Николаев Владимир Анатольевич <a href="mailto:yaroslavl@mail.rost.ru">yaroslavl@mail.rost.ru</a> Телефон/Факс (4852) 32-83-15, (4852) 32-89-49	ИНН 7726030449 КПП 760432001 БАНК: АО "Альфа-банк" БИК: 044525593 К/с: 30101810200000000593 Р/сч: 40701810399929300103

\*включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

От Стороны 3 \_\_\_\_\_/Жизненко О.М.

Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны

**4. Перечень мест выполнения Стороной 4 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 4)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Центральный офис АО ВТБ Регистратор	г. Москва, ул. Правды, д. 23	Руководитель: Петров Константин Сергеевич тел: +7(495)787-44-83 e-mail: info@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
2.	Архангельский филиал АО ВТБ Регистратор	163020, Архангельская обл., г. Архангельск, проспект Никольский, д. 15, кабинет 208-209	Руководитель: Бутаков Андрей Валерьевич тел: +7(8182) 23-00-73 e-mail: arhangelsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
3.	Барнаулский филиал АО ВТБ Регистратор	656038, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чкалова, д. 53А	Руководитель: Тимофеев Дмитрий Юрьевич тел: +7(3852)56-01-06 e-mail: barnaul@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
4.	Белгородский филиал АО ВТБ Регистратор	308000, Белгородская обл., г. Белгород, проспект Славы, д. 35А	Руководитель: Шилин Виктор Анатольевич тел: +7 (4722) 23-28-14, факс: + 7 (4722) 27-95-37; e-mail: belgorod@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

5.	Воронежский филиал АО ВТБ Регистратор	394006, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. 9 января, д. 36, оф. 504	Руководитель: Шилин Виктор Анатольевич тел: +7(473) 277-20-94 e-mail: voroneg@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
6.	«Газнефтемашрегистр» филиал АО ВТБ Регистратор в г.Волгограде	400131, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. им. Маршала Чуйкова, д.31	Руководитель: Вишневская Татьяна Борисовна тел: +7(8442)38-15-45, 38-53-26; факс: +7(8442)38-68-58 e-mail: gnmr@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
7.	Иркутский филиал АО ВТБ Регистратор	664025, Иркутская обл., г. Иркутск, бульвар Гагарина, д. 40, этаж 2, кабинеты №35, №35А, №35Б	Руководитель: Дёмина Елена Валерьевна тел: +7(3952)34-33-65 e-mail: Irkutsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
8.	Казанский филиал АО ВТБ Регистратор	420107, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Хади Такташа, дом 1., офис 1.6	Руководитель: Нигматуллина Лилия Сагитовна тел: +7(843) 258-75-06; e-mail: kazan@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
9.	Калининградский филиал АО ВТБ Регистратор	236006, Калининградская обл., г. Калининград, ул. Больничная, д. 5, офис 312	Руководитель: Сёмина Елена Валерьевна тел: +7(4012)350-125 e-mail: kaliningrad@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

10.	Калужский филиал АО ВТБ Регистратор	248002, Калужская обл., г. Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 23, пом. № 3	Руководитель: Полторацкий Георгий Борисович тел: +7(4842)56-31-90 e-mail: kaluga@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
11.	Костромской филиал АО ВТБ Регистратор	156005, Костромская область, город Кострома, улица Кузнецкая, дом 186	Руководитель: Башкирова Наталья Александровна тел: +7(4942)494-840 e-mail: kostroma@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
12.	Краснодарский филиал АО ВТБ Регистратор	350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 180	Руководитель: Иванча Елена Викторовна тел: +7(861)215-29-11 e-mail: krasnodar@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
13.	Красноярский филиал АО ВТБ Регистратор	660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Урицкого, д.117, офис.213, 215	Руководитель: Ильютчик Надежда Ивановна тел: +7(391)281-01-45, +7(391)229-53-57, факс: +7(391)229-53-56 e-mail: krasnoyarsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
14.	Московский областной филиал АО ВТБ Регистратор	141701, Московская область, г. Долгопрудный, Лихачевский проезд, дом 8, Помещение LII, офис 402-5.	Руководитель: Константинов Роман Евгеньевич тел: +7(903)549-86-97, +7(903)725-96-04 e-mail: mof@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

15.	Нижегородский филиал АО ВТБ Регистратор	603000, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. 3-я Ямская, д. 30	Руководитель: Голубков Григорий Андреевич тел: +7(831)430-11-33 e-mail: nnovgorod@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
16.	Новосибирский филиал АО ВТБ Регистратор	630132, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д.44/2, офис 315.	Руководитель: Тараненко Лариса Викторовна тел: +7(923)227-92-74; факс: +7(383) 201-08-26 e-mail: novosibirsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
17.	Омский филиал АО ВТБ Регистратор	644122, Омская обл., г.Омск, ул. Малая Ивановская, д. 53	Руководитель: Гаранин Евгений Геннадьевич тел: +7(3812)220-360 e-mail: omsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
18.	Оренбургский филиал АО ВТБ Регистратор	460000, г. Оренбург, пер. Свободина, д.4, офис 103	Руководитель: Федорук Наталья Юрьевна тел: +7(3532)78-12-59 e-mail: orenburg@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
19.	Пензенский филиал АО ВТБ Регистратор	440000, Пензенская обл., г. Пенза, ул. Кураева, д.1А	Руководитель: Дубровина Галина Владимировна тел: +7(8412)66-00-51 e-mail: penza@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

20.	Пермский филиал АО ВТБ Регистратор	614002, Пермский край, г. Пермь, ул. Сибирская, д.94	Руководитель: Миридонова Анна Валерьевна тел: +7(342)257-57-62 e-mail: perm@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
21.	Прикубанский филиал АО ВТБ Регистратор	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, д.31А	Руководитель: Стеблянская Яна Валерьевна тел: +7(8772)52-51-09 e-mail: prf@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
22.	Ростовский филиал АО ВТБ Регистратор	344010, Ростовская обл., г.Ростов-на-Дону, пр-т Ворошиловский, дом 62/284, офис 605, 6-й этаж	Руководитель: Карамушка Людмила Владимировна тел: +7(863)232-57-69 e-mail: rostov_group@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
23.	Сахалинский филиал АО ВТБ Регистратор	693020, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Крюкова Д.Н., д.57.	Руководитель: Сахно Ольга Александровна тел: +7(4242)72-62-43 e-mail: sahalin@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
24.	Северо-Западный филиал АО ВТБ Регистратор	197342, г. Санкт-Петербург, ул. Белоостровская, д.28	Руководитель: Чураков Дмитрий Николаевич тел: +7(812)380-66-01/02/03 e-mail: szf@vtbreg.ru	р/с 40701810280050000001 в Филиал ОПЕРУ Банк ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044030704 к/с 30101810200000000704

25.	Смоленский филиал АО ВТБ Регистратор	214000, Смоленская обл., г. Смоленск, пер. Ульянова, д.7	Руководитель: Бышевский Александр Геннадьевич тел: +7(4812)38-31-12 e-mail: smolensk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
26.	Сочинский филиал АО ВТБ Регистратор	354000, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Северная, д.12, корп. 2.	Руководитель: Пугачев Александр Владимирович тел: +7(862)264-81-85 e-mail: sochi@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
27.	Филиал «Стабильность» АО ВТБ Регистратор в г.Саратове	410028, Саратовская обл., г. Саратов, ул. Соборная, д.9, 8-ой этаж	Руководитель: Плотников Артем Сергеевич тел: +7(8452)57-29-30 e-mail: saratov@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
28.	Ставропольский филиал АО ВТБ Регистратор	355029, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Ленина, д.415Б	Руководитель: Спинко Александр Николаевич тел: +7(8652)56-28-84 e-mail: stavropol@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
29.	Томский филиал АО ВТБ Регистратор	634029, Томская обл., г. Томск, ул. Белинского, д.15	Руководитель: Сергейчик Сергей Иванович тел: +7(3822)52-63-20 e-mail: tomsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745



30.	Филиал АО ВТБ Регистратор в г.Тольятти	445051, Самарская обл., г. Тольятти, Автозаводский район, ул. Фрунзе, д. 8, комната № 709	Руководитель: Сульетова Татьяна Владимировна тел: +7(8482)555-240 e-mail: tolyatti@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
31.	Тюменский филиал АО ВТБ Регистратор	625000, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. 8 Марта, д.1, эт.6, кабинет 604а.	Руководитель: Алексева Юлия Андреевна тел: +7(345)235-37-62 e-mail: tumen@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
32.	Уфимский филиал АО ВТБ Регистратор	450030, РФ, Республика Башкортостан, г. Уфа, Калининский район, Индустриальное шоссе, д. 119	Руководитель: Шабалина Венера Римовна тел: +7(347)238-33-95 e-mail: ufa@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
33.	Челябинский филиал АО ВТБ Регистратор	454048, Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Худякова, д.12А, 4 этаж.	Руководитель: Букреева Юлия Леонидовна тел: +7(351)778-02-25 e-mail: chelyabinsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
34.	Черкесский филиал АО ВТБ Регистратор	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г.Черкесск, ул.Советская, д.72	Руководитель: Денисова Валентина Алексеевна тел: +7(8782)26-75-96 e-mail: cherkessk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

35.	Элистинский филиал АО ВТБ Регистратор	358014, Калмыкия Республика, г. Элиста, 6-й микрорайон, д.2, офис 1	Руководитель: Гильджирова Елена Владимировна тел: +7(84722)6-56-92 e-mail: elista@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
36.	Якутский филиал АО ВТБ Регистратор	677027, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 3, офис 15	Руководитель: Данилова Лидия Дмитриевна тел: +7(4112) 32-02-62 e-mail: yakutsk@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745
37.	Ярославский филиал АО ВТБ Регистратор	150000, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Республиканская, дом 112, помещение 2, этаж Мансардный	Руководитель: Гайош Татьяна Вячеславовна тел: +7(4852)59-45-99 e-mail: yaroslavl@vtbreg.ru	р/с 40702810030000001846 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г.Москва БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

\* включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

От Стороны 4 \_\_\_\_\_/Петров К.С.

Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны

**5. Перечень мест выполнения Стороной 5 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 5)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1	Забайкальский филиал АО «Реестр»	672000, г. Чита, ул. Костюшко-Григоровича, д.7	Директор: Татьяна Артуровна Якушевская Телефон: (3022) 324446 Факс: Электронная почта: chita@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 753643001 Р/счет: 40702810974000160528 Кор/счет: 30101810500000000637 БИК: 047601637 ЧИТИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8600 ПАО СБЕРБАНК
2	Филиал «Реестр-Калуга» АО «Реестр»	248000, г. Калуга, ул. Суворова, д.121 оф 612	Директор: Елена Альбертовна Жигулина Телефон: (4842) 549492 Факс: (4842) 561287 Электронная почта: kaluga@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 402843001 Р/счет: 40702810822240001774 Кор/счет: 30101810100000000612 БИК: 042908612 КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК
3	Смоленский филиал АО «Реестр»	214018, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д.22 к 519, 525	Директор: Ольга Юрьевна Глушко Телефон: (4812) 683650 Факс: (4812) 683650 Электронная почта: smolensk@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 673102001 Р/счет: 40702810859340005887 Кор/счет: 30101810000000000632 БИК: 046614632 СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК
4	Филиал «Реестр-Брянск» АО «Реестр»	241007, г.Брянск, ул.9-го Января, д.48	Директор: Елена Валерьевна Маврина Телефон: (4832) 681931 Факс: (4832) 681933 Электронная почта: bryansk@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 325702001 Р/счет: 40702810508000102814 Кор/счет: 30101810400000000601 БИК: 041501601 БРЯНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8605 ПАО СБЕРБАНК

5	Филиал «Реестр-Иваново» АО «Реестр»	153037, г. Иваново, ул. 8 марта, д.27	Директор: Светлана Васильевна Полякова Телефон: (4932) 415469 Факс: (4932) 415469 Электронная почта: ivanovo@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 370202001 Р/счет: 40702810017020181321 Кор/счет: 3010181000000000608 БИК: 042406608 ИВАНОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8639 ПАО СБЕРБАНК
6	Филиал «Реестр-Марий Эл» АО «Реестр»	424033, г. Йошкар-Ола, ул. Набережная Брюгге, д.3, каб.418	Директор: Елена Юрьевна Красилова Телефон: (8362) 211033 Факс: (8362) 211033 Электронная почта: mariyel@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 121502001 Р/счет: 40702810337000002428 Кор/счет: 30101810300000000630 БИК: 048860630 ОТДЕЛЕНИЕ МАРИЙ ЭЛ N8614 ПАО СБЕРБАНК
7	Дагестанский филиал АО «Реестр»	367003, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. М. Ярагского, д. 71	Директор: Мелик Владимирович Атоянц Телефон: (8722) 569068 Факс: (8722) 569068 Электронная почта: dagestan@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 057143001 Р/счет: 40702810760320006147 Кор/счет: 30101810907020000615 БИК: 040702615 СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N5230 ПАО СБЕРБАНК
8	Филиал «Пермская регистрационная компания» АО «Реестр»	г.Пермь, ул.Чернышевского, д.28, оф.330	Директор: Ирина Владимировна Баландина Телефон: (342) 2810170 Факс: (342) 2810170 Электронная почта: prk@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 590402001 Р/счет: 40701810849770000023 Кор/счет: 30101810900000000603 БИК: 042202603 ВОЛГОВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
9	Самарский филиал «РЕГ-ТАЙМ» АО «Реестр»	443096, г.Самара, ул. Клиническая, д.41, оф.413	Директор: Лилия Зямовна Шейникова Телефон: (846) 2707912 Факс: (846) 2707911 Электронная почта: regtime@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 631502002 Р/счет: 40702810854110103161 Кор/счет: 30101810200000000607 БИК: 043601607 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
10	Дзержинский филиал АО «Реестр»	606000, Нижегородская область, г. Дзержинск, проспект Чкалова, д.9, помещение П2 (а/я 72)	Директор: Александр Александрович Шульман Телефон: (8313) 268349 Факс: (8313) 263174 Электронная почта: dzerginsk@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 524943001 Р/счет: 40702810042000019328 Кор/счет: 30101810900000000603 БИК: 042202603 ВОЛГОВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

11	Филиал АО «Реестр» в Удмуртской республике	426076, г. Ижевск, улица Пушкинская, д.144 оф 13	Директор: Наталья Николаевна Глазунова Телефон: (3412) 680175 Факс: (3412) 680175 Электронная почта: udm@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 184143001 Р/счет: 40702810704240003925 Кор/счет: 30101810200000000837 БИК: 042202837 ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г.НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ
12	Филиал «Орел-Реестр» АО «Реестр»	302028, г.Орел, ул. Сурена Шаумяна, д.37	Директор: Ольга Геннадьевна Кондакова Телефон: (4862) 430768 Факс: (4862) 431286 Электронная почта: orel@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 575302001 Р/счет: 40702810347000021295 Кор/счет: 30101810300000000601 БИК: 045402601 ОРЛОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8595 ПАО СБЕРБАНК
13	Уфимский филиал АО «Реестр»	450006, г. Уфа, ул. Петропавловская, д. 46	Директор: Николай Алексеевич Абрамов Телефон: (347) 2168663 Факс: (347) 2168663 Электронная почта: ufa@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 027843001 Р/счет: 40702810200130000315 Кор/счет: 30101810180730000777 БИК: 048073777 УФИМСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО "МТС-БАНК"
14	Костромской филиал АО «Реестр»	156000, г.Кострома, ул.Смоленская, д.32 оф.2.4	Директор: Татьяна Николаевна Войковская Телефон: (4942) 630740 Факс: (4942) 630740 Электронная почта: kostroma@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 440143001 Р/счет: 40701810700000000267 Кор/счет: 30101810600000000232 БИК: 044525232 ПАО "МТС-БАНК"
15	Пензенский филиал АО «Реестр»	440000, г.Пенза, ул.Володарского, д.47	Директор: Надежда Александровна Сактирина Телефон: (8412) 562895 Факс: (8412) 562895 Электронная почта: penza@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 583643001 Р/счет: 40701810400000000266 Кор/счет: 30101810600000000232 БИК: 044525232 ПАО "МТС-БАНК"
16	Рязанский филиал АО «Реестр»	390005, г.Рязань, ул.Ленинского комсомола, д.5	Директор: Галина Михайловна Терентеевская Телефон: (4912) 986277 Факс: (4912) 240422 Электронная почта: ryazan@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 623443001 Р/счет: 40702810853000003901 Кор/счет: 30101810500000000614 БИК: 046126614 РЯЗАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8606 ПАО СБЕРБАНК

17	Ульяновский филиал АО «Реестр»	432071, г.Ульяновск, ул.Рылеева, д.4	Директор: Елена Сергеевна Смирнова Телефон: (8422) 443281 Факс: (8422) 443281 Электронная почта: ulyanovsk@aoreestr.ru	ИНН: 7704028206 КПП: 732543001 Р/счет: 40701810100000000265 Кор/счет: 30101810600000000232 БИК: 044525232 ПАО "МТС- БАНК"
----	--------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\* включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**От Стороны 5 \_\_\_\_\_/Тарановский Ю.Э.**

*Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны*

**6. Перечень мест выполнения Стороной 6 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 6)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Центральный офис (головное подразделение) АО «Агентство «РНР»	Липецкая область, 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 10Б	Директор Черкашин Сергей Иванович Телефон/факс: (4742) 443-095, 443-164 Электронная почта: <a href="mailto:info@a-rnr.ru">info@a-rnr.ru</a>	ИНН: 7107039003 КПП: 482301001 БАНК: филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже БИК: 042007835 К/с: 30101810100000000835 Р/счет: 40701810822250000033
2.	Тульский филиал АО «Агентство «РНР»	Тульская область, 300034, г. Тула, ул. Демонстрации, дом 27, корп. 1	Директор филиала Кузнецова Маргарита Евгеньевна Телефон/ факс: (4872) 25-09-11, 30-19-92 Электронная почта: <a href="mailto:tula@a-rnr.ru">tula@a-rnr.ru</a>	ИНН: 7107039003 КПП: 710643002 БАНК: Тульское отделение № 8604 ПАО Сбербанк г. Тула БИК: 047003608 К/с: 30101810300000000608 Р/счет: 40702810866060012193
3.	Орловский филиал АО «Агентство «РНР»	Орловская область, 302030, г. Орел, ул. Советская, д. 23	Директор филиала Костогрыз Александр Иванович Телефон: (4862) 54-47-77 Факс: (4862) 54-47-22 доб. 103 Электронная почта: <a href="mailto:orel@a-rnr.ru">orel@a-rnr.ru</a>	ИНН: 7107039003 КПП: 575102001 БАНК: ПАО «Сбербанк» г. Орел БИК: 045402601 К/с: 30101810300000000601 Р/счет: 40702810347000003514
4.	Тамбовский филиал АО «Агентство «РНР»	Тамбовская область, 392000, г. Тамбов, ул. Державинская, д. 13, оф. 109	Директор филиала Сухина Ираида Евгеньевна Телефон/факс: (4752) 72-46-03 Электронная почта: <a href="mailto:tambov@a-rnr.ru">tambov@a-rnr.ru</a>	ИНН: 7107039003 КПП: 682902001 БАНК: Филиал № 3652 Банка ВТБ (ПАО) г. Воронеж БИК: 042007855 К/с: 30101810545250000855 Р/счет: 40702810509510000200
5.	Брянский филиал АО «Агентство «РНР»	Брянская область, 241050, г. Брянск, ул. С. Перовской, д. 85, офис (кв.) 17-а	Директор филиала Михайличенко Наталья Владимировна Телефон/факс: (4832) 64-56-16 Электронная почта: <a href="mailto:bryansk@a-rnr.ru">bryansk@a-rnr.ru</a>	ИНН: 7107039003 КПП: 482301001 БАНК: филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже БИК: 042007835 К/с: 30101810100000000835

				Р/счет: 40701810822250000033
6.	Смоленский филиал АО «Агентство «РНР»	Смоленская область, 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 9, корп. 2, офис 201	Директор Харитоненков Владимир Михайлович Телефон/факс: (4812) 38-27-13 Электронная почта: smolensk@a-rnr.ru	ИНН: 7107039003 КПП: 482301001 БАНК: филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже БИК: 042007835 К/с: 30101810100000000835 Р/счет: 40701810822250000033
7.	Кировский филиал АО «Агентство «РНР»	Кировская область, 610027, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 129	Директор филиала Шакирова Алла Хазатовна Телефон: (8332) 67-93-77 Телефон/факс: (8332) 67-62-93 Электронная почта: kirov@a-rnr.ru	ИНН: 7107039003 КПП: 434502001 БАНК: Филиал № 6318 Банка ВТБ (ПАО) г. Самара БИК: 043601968 К/с: 30101810422023601968 Р/счет: 40702810951180008584

\* включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**От Стороны 6 \_\_\_\_\_/Черкашин С.И.**

*Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны*



**7. Перечень мест выполнения Стороной 7 в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Стороны 7)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.	Центральный офис (головное подразделение) АО «Ведение реестров компаний» (АО «ВРК»)	Свердловская область, 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, 16, 5 этаж	Генеральный директор: Сергей Станиславович Лаппо Телефон: (343) 2830216 Факс: (343) 2830219 Электронная почта: <a href="mailto:info@vrk.ru">info@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 667101001 БАНК: Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
2.	Филиал АО "ВРК" г. Тюмень	Тюменская область, 625003, г.Тюмень, ул. Кирова, д. 40, офис 407	Директор: Наталья Юрьевна Царегородцева Телефон: (3452) 469999 Факс: (3452) 469977 Электронная почта: <a href="mailto:tumen@vrk.ru">tumen@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 720343001 БАНК: Западно-Сибирское отделение № 8647 ПАО "Сбербанк" г. Тюмень Р/счет: 40702810267020100682 К/счет: 30101810800000000651 БИК: 047102651
3.	Филиал АО "ВРК" г. Курган	Курганская область, 640018, г.Курган, ул. Пичугина, д. 9, офис 215	Директор: Алексей Михайлович Казанцев Телефон: (3522) 46-05-89 Факс: (3522) 46-05-89 Электронная почта: <a href="mailto:kurgan@vrk.ru">kurgan@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 450102001 БАНК: Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
4.	Филиал АО "ВРК" г. Кемерово	Кемеровская область, 650054, г.Кемерово, ул. Пионерский бульвар, д. 4А	Директор: Олег Витальевич Шевченко Телефон: (3842) 440643 Факс: (3842) 440643 Электронная почта: <a href="mailto:kemerovo@vrk.ru">kemerovo@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 420543001 БАНК: Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761

				К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
5.	Южноуральский филиал АО "ВРК" г. Челябинск	Челябинская область, 454091, г. Челябинск, ул. Васенко, д. 63, офис 212 А	Директор: Дмитрий Валерьевич Карпушкин Телефон: (3512) 658711 Факс: (3512) 664755 Электронная почта: <a href="mailto:chel@vrk.ru">chel@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 745302001 БАНК: Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
6.	Филиал АО "ВРК" г. Москва	119121, г. Москва, ул.Зубовская, д.6	Директор: Вера Игоревна Миннебаева Телефон: (4952) 290063 Факс: (495) 2290042 Электронная почта: <a href="mailto:msh@vrk.ru">msh@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 770402001 Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674
7.	Северо-Западный филиал АО "ВРК" г. Санкт-Петербург	197198, г. Санкт-Петербург, ул. Яблочкова, д. 20, офис 413	Директор: Илья Иванович Тамаркин Телефон: (8126) 032148 Факс: (812) 6032148 Электронная почта: <a href="mailto:szf@vrk.ru">szf@vrk.ru</a>	ИНН: 6661049239 КПП: 781343001 Уральский банк ПАО "Сбербанк" г. Екатеринбург Р/счет: 40702810116090114761 К/счет: 30101810500000000674 БИК: 046577674

\* включение/исключение Пункта приема документов осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Приложения в новой редакции, за исключением случая прекращения деятельности Трансфер-агента в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**От Стороны 7 \_\_\_\_\_/Лаппо С.С.**

*Настоящее Приложение к Договору совершено в электронной форме и подписано квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени соответствующей Стороны, и заверенному печатью Стороны*

Образец заполнения перечня Стороной, присоединяющейся к Договору в порядке, предусмотренном Приложением №10 к Договору (перечень прилагается к Заявлению о присоединении):

**Перечень мест выполнения (указывается наименование Присоединяющейся стороны) (далее – Присоединяющаяся сторона) в качестве Трансфер-агента функций по приему от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов**

**(Пункты приема документов Присоединяющейся стороны)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты

\*Присоединяющаяся сторона ознакомлена и соглашается с тем, что включение/исключение Пункта приема документов Присоединяющейся стороны по сравнению с перечнем Пунктов приема документов, приложенным к настоящему Заявлению о присоединении, возможно только с согласия всех остальных Сторон (которое оформляется путем подписания всеми Сторонами новой редакции настоящего Приложения, отражающей соответствующие изменения), за исключением случая прекращения деятельности Присоединяющейся стороны в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

**Приложение № 10**

к договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг  
№ ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1  
от «30» июня 2020 г.

**ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

1. К Договору вправе присоединиться любое лицо, имеющее лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг.
2. Лицо, соответствующее требованиям пункта 1 настоящего Приложения и желающее присоединиться к Договору (далее – Присоединяющаяся сторона), вправе получить Договор об оказании взаимных трансфер-агентских услуг, подписанный квалифицированными электронными подписями, лиц, представляющих действующие Стороны Договора, а также бланк Заявления о присоединении к Договору путем загрузки соответствующих документов с корпоративного сайта «Титан.ТАС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://titan.ru.net/>.
3. Для присоединения к Договору Присоединяющаяся сторона направляет всем остальным Сторонам Заявление о присоединении по образцу, установленному в настоящем Приложении, в форме электронного документа (в формате \*.PDF), подписанного квалифицированной электронной подписью лица, действующего от имени Присоединяющейся стороны без доверенности. Заявление о присоединении направляется электронным сообщением по адресу электронной почты - [dogovor@titan.ru.net](mailto:dogovor@titan.ru.net).
4. Датой присоединения Присоединяющейся стороны к Договору является третий рабочий день после направления Заявления о присоединении всем Сторонам в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Приложения. Дата присоединения Присоединяющейся стороны указывается в разделе **«Участники»** на корпоративном сайте «Титан.ТАС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://titan.ru.net/>).
5. Настоящий Договор не является публичным договором. Факт присоединения Присоединяющейся стороны к Договору сам по себе не обязывает остальные Стороны выдать в отношении Присоединяющейся стороны доверенность, необходимую для оказания трансфер-агентских услуг.

**Приложение № 11**

к договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг  
№ ТА-008/20 в редакции Дополнительного соглашения №1  
от «30» июня 2020 г.

**Данные Сторон 1 - 7 для оперативного взаимодействия**

<b>Акционерное общество «Новый регистратор»</b>	Тел. +7 (495) 980-11-00 доб. 3239 e-mail: <a href="mailto:region@newreg.ru">region@newreg.ru</a> ФИО контактного лица: Хакимова Оксана Александровна
<b>Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС»</b>	Тел. +7(495) 280-04-87 e-mail: <a href="mailto:Tarasova-OS@rostatus.ru">Tarasova-OS@rostatus.ru</a> ФИО контактного лица: Тарасова Ольга Станиславовна ( доб.234) Билютинина Марина Владимировна ( доб.175)
<b>Акционерное общество «Независимая регистраторская компания Р.О.С.Т.»</b>	Тел. (495) 780-73-63 доб.4288 e-mail: <a href="mailto:t.tugova@rrost.ru">t.tugova@rrost.ru</a> ФИО контактного лица: Тугова Татьяна Владимировна
<b>Акционерное общество ВТБ Регистратор</b>	Тел. +7(495)787-44-83 e-mail: <a href="mailto:dr@vtbreg.ru">dr@vtbreg.ru</a> ФИО контактного лица: Баранова Татьяна Станиславовна (доб. 151) Максименков Никита Валерьевич (доб. 174)
<b>Акционерное общество «Реестр»</b>	Тел. 8(495) 617-01-01 e-mail: <a href="mailto:reestr@aoreestr.ru">reestr@aoreestr.ru</a> ФИО контактного лица: Дбар Марина Владимировна доб. 7117 Матвеева Яна Ильинична доб. 7126
<b>Акционерное общество «Агентство «Региональный независимый регистратор»</b>	1. Тел. +7 (4742) 44-30-95, доб. 222 e-mail: <a href="mailto:mironov.vp@a-rnr.ru">mironov.vp@a-rnr.ru</a> ФИО контактного лица: Миронов Виктор Павлович 2. Тел. +7 (4742) 44-30-95, доб. 218 e-mail: <a href="mailto:sergienko-sv@a-rnr.ru">sergienko-sv@a-rnr.ru</a> ФИО контактного лица: Сергиенко Светлана Витальевна
<b>Акционерное общество «Ведение реестров компаний»</b>	1. Тел. +7 (343) 283-02-27 e-mail: <a href="mailto:kuznetsov@vrk.ru">kuznetsov@vrk.ru</a> ФИО контактного лица: Кузнецов Алексей Сергеевич 2. Тел. +7 (343) 283-02-31 e-mail: <a href="mailto:daniilova@vrk.ru">daniilova@vrk.ru</a> ФИО контактного лица: Данилова Анастасия Михайловна

1. Сторона, присоединяющаяся к Договору в порядке, предусмотренном Приложением №10 к Договору, предоставляет свои контактные данные для оперативного взаимодействия в аналогичном формате (телефон, адрес электронной почты, ФИО одного или нескольких контактных лиц), в Заявлении о присоединении.
2. В случае изменения контактных данных Стороны, такая Сторона обязана своевременно известить об этом все остальные Стороны. В этом случае оформление изменений контактных данных в виде письменного соглашения со всеми остальными Сторонами не требуется.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о присоединении к Договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг**  
**№ ТА-008/20 от «28» мая 2020г.**

город \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Присоединяющаяся сторона, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, являющегося профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющее лицензию на осуществление деятельности по ведению реестров владельцев ценных бумаг \_\_\_\_\_, заявляет в порядке, предусмотренном ст. 428 и ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, о присоединении к Договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 от «28» мая 2020г. (далее – Договор) в редакции, размещенной на корпоративном сайте «Титан.ТАС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://titan.ru.net/>, и подписанной квалифицированными электронными подписями лиц, представляющих действующие Стороны Договора.

Подтверждаю, что:

- ознакомлен с Договором, условия которого определены в стандартных формах Договора и Приложений к нему, выражаю своё согласие с ними и обязуюсь их выполнять в полном объеме;
- согласен использовать ПО «Титан.ТАС» при взаимодействии со Стороной Договора при выполнении функций, определённых Договором.

Данные Присоединяющейся стороны для оперативного взаимодействия по Договору:

ФИО контактного лица:	
e-mail контактного лица:	
Тел. Контактного лица	

При направлении корреспонденции и осуществлении расчетов прошу использовать следующие реквизиты:  
 Почтовый адрес:

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

Телефоны:

e-mail:

**Приложение:**

1. Перечень пунктов приема документов Присоединяющейся стороны, действующей по Договору в качестве Трансфер-агента.

**Приложение № 1**

к Заявлению о присоединении к Договору на оказание взаимных трансфер-агентских услуг № ТА-008/20 от «28» мая 2020г

**Перечень мест выполнения (указывается наименование Присоединяющейся стороны) (далее – Присоединяющаяся сторона) в качестве Трансфер-агента функций по приёму от зарегистрированных лиц и их уполномоченных представителей Операционных документов (Пункты приема документов Присоединяющейся стороны)\***

№ п/п	Наименование Пункта приема документов	Адрес Пункта приема документов включая указание субъекта РФ	Ф.И.О руководителя Пункта приема документов, телефон, факс, адрес электронной почты	Банковские реквизиты
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

8.				
9.				
10.				

\*Присоединяющаяся сторона ознакомлена и соглашается с тем, что включение/исключение Пункта приема документов Присоединяющейся стороны по сравнению с перечнем Пунктов приема документов, приложенным к настоящему Заявлению о присоединении, возможно только с согласия всех остальных Сторон (которое оформляется путем подписания всеми Сторонами новой редакции настоящего Приложения, отражающей соответствующие изменения), за исключением случая прекращения деятельности Присоединяющейся стороны в данном Пункте приема документов, с этой даты Пункт приема документов является исключенным. Об исключении Пункта приема документов Трансфер-агент уведомляет Регистратора не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения осуществления деятельности в данном Пункте приема документов.

Настоящий документ совершен в электронной форме и подписан квалифицированной электронной подписью, равнозначен документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Присоединяющейся Стороны, и заверенному печатью Присоединяющейся Стороны (статья 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).